

GEBYRFORSKRIFT FOR VANN OG AVLØP

Vedtatt av Fredrikstad bystyre den 09.02.2017, sak 13/17

Forskriften trer i kraft fra 09.02.2017

Med hjemmel i:

- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg 16. mars 2012 nr 12.
- Forskrift om begrensning av forurensning (Forurensningsforskriften), kapittel 11: Generelle bestemmelser om avløp og kapittel 16: Kommunale vann- og avløpsgebyrer

1. FORMÅL

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av de gebyrer abonnentene skal betale for de vann- og avløpstjenester kommunen leverer. Forskriften gjelder alle kommunens abonnenter.

2. GENERELLE BESTEMMELSER

Kommunens abonnenter betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover og forskrifter samt av lokale reglementer og bestemmelser. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

- Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg 16. mars 2012 nr 12.
- Forskrift om begrenning av forurensning (Forurensningsforskriften), kapittel 11: Generelle bestemmelser om avløp
- Forskrift om begrenning av forurensning (Forurensningsforskriften), kapittel 16: Kommunale vann og avløpsgebyrer.
- Gebyrforskrift for vann og avløp i Fredrikstad kommune (dette dokumentet).
- Standard abonnementsvilkår, tekniske og administrative bestemmelser.

3. GEBYRPLIKT

Plikten til å betale vann- og/eller avløpsgebyr gjelder følgende abonnenter:

- Fast eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning, direkte eller gjennom privat samleledning.
- Eiendom som regulering- og byggesaksavdelingen i medhold av Plan- og bygningslovens §§ 27-1, 27-2, 27-3 eller 30-6 har krevd tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

Med eiendom menes eget bruksnr, festensnr, seksjonsnr, og/eller boenhet.

Gebyr for eiendom som brukes som bolig eller hytte/fritidsbebyggelse beregnes separat for den enkelte boenhet/fritidsboenhet. Med boenhet forstås boenhet slik eiendommen er registrert i matrikkelen. Ved flermannsbolig kan antall boenheter bestemmes ved skjønn etter vurdering av antall bad/WC kjøkkenenheter.

For eiendom med næringsvirksomhet/-bygg i kombinasjon med bolig beregnes gebyrene separat for den enkelte enhet.

4. GEBYRTYPE

Gebyrene omfatter:

- Tilknytningsgebyr for vann.
- Tilknytningsgebyr for avløp.
- Årsgebyr for vann (summen av fast og variabel del).
- Årsgebyr for avløp (summen av fast og variabel del).
- Gebyr for plombering av stoppekran.
- Gebyr for vannmåleravlesning.
- Tilleggsgebyr for nærings- og industriavløp.

5. GEBYRSATSER

Gebyrsettsene fastsettes årlig og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer. Gebyrsettsene finnes tilgjengelige på Fredrikstad kommunes hjemmesider.

6. RESTRIKSJONER PÅ VANNLEVERANSER M.M.

Restriksjoner for vannforbruket eller kortere avbrudd i leveranse av vann eller mottak av avløpsvann gir ikke grunnlag for reduksjon i gebyrene.

Som avtalegrunnlag mellom gebyrpliktig i kommunen gjelder, hvis ikke annet er fastsatt ved lov eller i forskrift med hjemmel i lov, det til enhver tid godkjente "Standard abonnementsvilkår" i kommunen.

7. AREALBEREGNINGSMETODE

I den utstrekning gebyrberegningene gjøres avhengig av bebyggelsens størrelse skal boenhetens bruksareal (etter NS 3940, gjeldende utgave) danne grunnlaget for gebyrfastsettelsen (se vedlegg 1).

Kommunen har når som helst rett til å foreta kontroll av eiendommen og beregne gebyrpliktig areal på nytt.

8. TILKNYTNINGSGEBYR

Lov om kommunal vass- og avløpsanlegg krever at det betales tilknytningsgebyr for tilknytning til vann- og/eller avløpstjenester.

Tilknytningsgebyret betales for bebygd eiendom eller ved førstegangssopphøring av bygg på eiendom, som blir tilknyttet offentlig vann- og/eller avløpsnett. Det betales tilknytningsgebyr for hver boenhet. Faktura blir sendt til hjemmelshaver.

Tilknytningsgebyret skal være likt for alle abonnenter og skal betales ved første gangs tilknytning. Tilknytningsgebyret beregnes fra dato for midlertidig brukstillatelse.

9. ÅRSGEBYR

9.1 Gebyrets oppbygning

Årsgebyret for henholdsvis vann- og avløpstjenester betales av alle abonnenter og består av to deler:

- Abonnementsgebyr (fast del)
- Forbruksgebyr (variabel del)

Samlede fast del for kommunale vanntjenester skal dekke en fast andel av kommunens forventede faste kostnader knyttet til vanntjenester. Resten dekkes inn gjennom den variable delen.

Samlede fast del for kommunale avløpstjenester skal dekke en fast andel av kommunens forventede faste kostnader knyttet til avløpstjenester. Resten dekkes inn gjennom den variable delen.

For alle type abonnenter gjelder at avløpsmengde (den variable delen for avløp) regnes lik vannmengde (den variable delen for vann). For unntak se punkt 10.

Årsgebyret skal for nybygg beregnes fra dato for midlertidig brukstillatelse. For eksisterende bygg beregnes årsgebyr fra dato for tilknytning.

Alle abonnenter som er tilknyttet offentlig vann og/eller avløp er pliktet til straks å melde fra til kommunen dersom det blir oppdaget feil i faktura for vann og avløp, eller dersom faktura ikke er mottatt.

9.2 Eiendommer som benyttes til bolig

For eiendom som brukes som bolig beregnes årsgebyrets faste del separat for den enkelte boenhet. Årsgebyrets faste del er lik for alle boenheter.

For eiendom som brukes som bolig beregnes årsgebyrets variable del separat for den enkelte boenhet på grunnlag av målt eller stipulert forbruk. Flere boenheter kan måle vannforbruket felles når disse tilhører samme eiendom.

Det gis anledning til at eiere av eiendommer i samme bygning (f. eks seksjonerte leiligheter) etter avtale med kommunen kan faktureres felles.

Boligabonnenter/ boenheter med vannmåler betaler variabel del etter faktisk forbruk. For boligabonnenter/ boenheter hvor vannmåler ikke er installert, skal vannforbruket stipuleres på grunnlag av boenhetens størrelse (bruksareal etter NS 3940, gjeldende utgave) etter følgende tabell:

Tabell 1

Bruksareal (m ²)	Stipulert vannforbruk
0 – 60 m ²	100 m ³
61 – 150 m ²	180 m ³
151 – 200 m ²	240 m ³
201 – 250 m ²	280 m ³
251 – 300 m ²	320 m ³
301 – 350 m ²	360 m ³
Over 350 m ²	400 m ³

Boligabonnenter/boenheter med svømmebasseng skal ha vannmåler. Abonnenter med svømmebasseng beregnes på grunnlag av faktisk (målt) forbruk. Ved manglende installering eller avlesing av vannmåler stipuleres et tillegg i forbruk på 50 m³ for disse.

Både kommunen og den enkelte gebyrpliktige kan kreve at den variable delen av årsforbruket skal fastsettes ut i fra faktisk (målt) forbruk.

9.3 Fritidsbolig

For eiendom godkjent som fritidsbolig beregnes årsgebyrets faste del separat for den enkelte fritidsbolig. Årsgebyrets faste del er lik for alle fritidsboliger, og har tilsvarende størrelse som en boenhet under kategorien eiendommer som benyttes til bolig.

Årsgebyrets variable del beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk. Fritidsboliger kan måle vannforbruket felles når disse tilhører samme eiendom.

Der hvor vannmåler ikke er installert betales ½ variabelt gebyr pr. fritidsbolig etter samme arealberegning som for bolig.

Gebyrplikten er uavhengig av om det er utendørs tappepunkt/vannpost eller om det er innlagt vann.

Fritidsboliger med svømmebasseng skal ha vannmåler. Abonnenter med svømmebasseng beregnes på grunnlag av faktisk (målt) forbruk. Ved manglende installering eller avlesing av vannmåler stipuleres et tillegg i forbruk på 50 m³ for disse.

For hytteforeninger og lignende med felles vannpost beregnes årsgebyrets faste del per vannpost tilsvarende som for en boenhet, og årsgebyrets variable del beregnes etter faktisk (målt) forbruk.

9.4 Andre bygg

For eiendommer som ikke benyttes til boligformål (industri/næringsbygg/forsamlingshus o.l.) beregnes årsgebyrets faste del separat for den enkelte eiendom og etter følgende tabell:

Tabell 2

Forbruk (m ³):	Antall faste deler:
0 – 1 000	1
1 001 – 2 000	2
2 001 – 5 000	4
5 001 – 10 000	10
10 001 – 25 000	20
25 001 – 50 000	50
50 001 – 75 000	100
75 001 – 100 000	150
100 001 – 250 000	200
250 001 – 500 000	500
Over 500 000	1000

Gebyrets variable del skal baseres på faktisk (målt) vannforbruk. Forbruket måles med installert vannmåler.

For kombinasjonsbygg (bygg som består av boligenhet(er) samt annen virksomhet(er)), beregnes den faste delen pr. boenhet og for annen virksomhet benyttes tabell 2. For boligenhetene i kombinasjonsbygg beregnes den variable delen som for boliger - på grunnlag av målt eller stipulert forbruk. For de andre virksomhetene i kombinasjonsbygg beregnes den variable delen etter faktisk (målt) forbruk.

10. STØRRE AVVIK I MENGDE VANN/AVLØP

Dersom avløpsmengden for industri/næringsbygg er vesentlig større eller mindre enn vannforbruket kan årsgebyret for avløpsvann beregnes ut fra målt avløpsmengde.

Dersom vannforbruket for industri/næringsbygg er vesentlig større enn avløpsmengden, kan det kreves at vannforbruk som ikke tilføres offentlig avløpsnett måles særskilt, og at det for denne mengden ikke beregnes avløpsgebyr.

Abonnten er selv ansvarlig for at egen vannmåler blir installert og for å fremlegge måleravlesingene.

11. TILLEGGSGEBYR FOR AVLØP

Dersom avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg kan det beregnes et tillegg til avløpsgebyret. Tilleggsgebyret beregnes i henhold til bystyrevedtak 87/07, saksnummer 2007/6322. I Fredrikstad kommune reguleres denne typen gebyr gjennom enkeltvedtak.

12. MIDLERTIDIG TILKNYTNING

Med midlertidig tilknytning menes bygg/anlegg som har innlagt vann, men hvor bygget/anlegget ikke er i permanent bruk, og/eller kun skal brukes i en begrenset periode. Som eksempel på slikt anlegg er anleggsbrakker.

Eier/fester av eiendommen skal betale fast del etter tabell 1 og variabel del etter faktisk (målt) forbruk. Anleggsbrakker e.l. som står på annen manns grunn faktureres anleggsutfører/entreprenør.

Det betales ikke tilknytningsavgift, men alle kostnader vedrørende tilknytning og frakobling belastes eier/fester av eiendommen.

Midlertidig tilknytning gjelder for opp til ett år, med mulighet for å søke om forlengelse.

13. BESTEMMELSER FOR INSTALLASJON OG BRUK AV MÅLER

Anskaffelse og vedlikehold av vannmålere bekostes av den avgiftspliktige.

Installasjon av vannmåler skal kun utføres av godkjent autorisert rørleggerfirma, og skal meldes til virksomhet vann og avløp. Målertype, målernummer og målerstand må oppgis. Det brukes eget skjema for Fredrikstad kommune. Ved utskifting av vannmåler må disse dataene også oppgis for måler som demonteres. Målerstanden skal dokumenteres med bilde.

Alle vannmålere skal plomberes av virksomhet vann og avløp eller godkjent foretak med fullmakt til plombering.

Ved avinstallering av vannmåler skal dette innmeldes til virksomhet vann og avløp. Målertype, målernummer og målerstand skal oppgis. Målerstanden skal dokumenteres med bilde. Sluttmålerstand inkluderes i gebyrberegningen. Vannmåler kan ikke fjernes der vannmåler er pålagt.

Virksomhet vann og avløp skal informeres dersom vannmåler er ute av drift.

Virksomhet vann og avløp kan til enhver tid kontrollere vannmåleren.

Dersom abonnenten/kommunen mener at vannmåleren(e) viser for mye/lite, må abonnenten for egen regning besørge testing av vannmåleren(e) i laboratorium godkjent av kommunen.

Dersom en vannmåler stopper eller viser feil, er det abonnentens plikt å skifte eller reparere denne for egen regning. Hvis ikke dette gjøres innen 3 måneder vil vannforbruket for boliger stipuleres etter boligens areal, mens for næringsvirksomhet etc. vil vannforbruket bli stipulert høyt. Det samme gjelder for nyetablert næringsvirksomhet etc. Dersom slik virksomhet ikke har installert vannmåler innen 3 måneder, vil vannforbruket også for disse bli stipulert høyt. Når det gjelder næringsvirksomhet kan kommunen etter 3 måneder installere vannmåler på abonnentens regning.

Avlesning av vannmåleren foretas en gang hvert år. Abonnenten foretar avlesning og innmelding innen den fastsatte tidsfrist.

Dersom avlesning av vannmåler ikke utføres til bestemt tid eller dersom data ikke innmeldes til kommunen stipuleres årsforbruket ved skjønn av kommunen og/eller vil gebyr bli beregnet etter areal. Kommunen kan velge å foreta avlesning av forbruket for abonnentens regning (avlesningsgebyr). Avlesningsgebyret fastsettes av kommunestyret. Dersom abonnenten igjen ønsker å bli beregnet etter målt vannforbruk, skal vannmåler sjekkes og avleses av kommunen mot et avlesningsgebyr.

Avregning av forbruk foretas kun ved årsskifte. Ved eierskifte må en eventuell fordeling av forbruket ordnes av de involverte parter.

14. PÅLEGG OM UTBEDRING

Kommunen kan gi abonnenten pålegg om å utbedre egne vann- og avløpsanlegg, herunder defekt vannmåler, vannlekkasje, defekt avløpsledning m.m. innen angitt frist. Dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått kan det gis et gebyr eller dagmulkt. Etterkommer ikke den ansvarlige pålegget kan kommunen sørge for iverksetting av tiltakene.

Kommunen kan stipulere forbruket fra pålegg er gitt til tiltaket er utbedret.

15. OVERTAGELSE/EIERSKIFTE AV EIENDOM

Ved overtagelse av eiendom, bebygd eller ubebygd, er eier (hjemmelshaver/ eventuelt fester) ansvarlig for vedlikehold av ledninger som er lagt tidligere, fra og med anboringsklammer og/eller grenrør på kommunal ledning. Dette gjelder selv om kommunen eller andre har opparbeidet/lagt ledningen.

16. FRITAK/TILBAKEBETALING/ETTERFAKTURERING

Midlertidig fritak for årsgebyret (fast og variabel del) gis kun dersom vannet stenges på hovedledning/klave, eller om første stoppekran plomberes.

Ved eiendommer med flere boenheter hvor vannet til den enkelte enhet ikke kan stenges separat kan det ikke gis fritak for en enkelt boenhet.

Plombering/åpning skal kun foretas av autorisert rørlegger. Gebyret løper til plombering er utført og kommunen har mottatt melding om dette fra rørlegger.

Tilbakebetaling av gebyr kan gis på bakgrunn av skjønn etter søknad ved følgende tilfeller:

1. Feil innbetalt avløpsgebyr som følge av merforbruk tilbakebetales for inntil 3 år (jfr. Foreldelseslovens § 2) uten renter, dersom det kan påvises/dokumenteres at vann som følge av vannlekkasje ikke har rent tilbake til avløpet.
2. Feil innbetalt vann- og avløpsgebyr tilbakebetales for inntil 3 år (jfr. Foreldelseslovens § 2) med renter, dersom abonnenten uforskyldt har betalt feil gebyr.

Det gis ikke tilbakebetaling dersom abonnenten eller ansvarlige søker er skyld i feil i gebyr.

Virksomhetsleder kan i særlige tilfeller innvilge tilbakebetaling/fritak.

Manglende eller feilfakturerte vann- og avløpsgebyrer kan korrigeres og innkreves av kommunen for inntil 3 år tilbake. I tilfeller hvor kommunen har manglet nødvendig kunnskap om forholdet kan gebyrer innkreves lengre tilbake i tid. (Jfr. Foreldelsesloven §2 og §10).

17. INNBETALING AV ÅRSGEBYR

For eiendom som betaler etter målt forbruk av vann og /eller avløpsvann innkreves vann- og avløpsgebyr å konto normalt i 4 terminer, med årlig avregning på grunnlag av måleravlesning. For boligeiendom som betaler etter areal kreves gebyret inn i 4 like terminer. Men for boligeiendommer kan betaling i 12 terminer benyttes. For hytte-/fritidseiendommer innkreves vann- og avløpsgebyr i 4 terminer.

Ved et eventuelt eierskifte må utfakturert termin fordeles av de involverte parter.

Kommunens krav på forfalt årsgebyr for vann og avløp er sikret med lovpant i eiendommen jfr. Pantelovens § 6-1 (2) c). Dvs. at hele eiendommen fungerer som pant for gebyr som knytter seg til en enkelt boenhet på eiendommen.

18. KLAGE

Enkeltvedtak fattet med hjemmel i denne forskriften, kan påklages til kommunens klagenemnd jfr. Forvaltningslovens § 28, 2. ledd. Klagen sendes til den instans som har fattet vedtaket.

19. OMFANG

Denne forskriften gjelder innenfor rammen av Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg 16. mars 2012 nr 12 og forskrift om begrensning av forurensning (Forurensningsforskriften), kapittel 11: Generelle bestemmelser om avløp, og kapittel 16: Kommunale vann- og avløpsgebyrer.

20. IKRAFTTREDELSE

Denne forskriften trer i kraft 09.02.2017.