

Retningslinjer for tildeling av tilskudd til kunst- og kulturtiltak i Fredrikstad kommune *Revidert og vedtatt av kultur- og miljøutvalget 16. oktober 2019*

§ 1. Formål

Tilskuddsordningen skal bidra til kvalitet og mangfold i Fredrikstads kunst- og kulturtilbud, og stimulere til nytenkning og utvikling i h.h.t. overordnede føringer som følger av kommunens vedtatte kulturpolitiske mål og strategier.

§ 2. Virkeområde

Retningslinjen har sitt virkeområde i Fredrikstad kommune og gjelder behandling av søknader om tilskudd til kunst- og kulturtiltak.

§ 3. Økonomiske rammer

De økonomiske rammene for tilskuddsordningen følger av Fredrikstad bystyres årlige budsjettvedtak.

§ 4. Vilkår for tilskudd

Det kan gis tilskudd til aktører med organisasjonsnummer som driver kulturarbeid i Fredrikstad. Ordningen legger det horisontale fordelingsprinsippet til grunn, hvilket innebærer at Fredrikstad kommune som hovedregel har ansvar for å gi tilskudd til kulturaktiviteter i kommunen, fylkeskommunen har ansvar for regionale tiltak, mens staten har ansvar for landsomfattende tiltak. Det kan gis tilskudd til både amatører og profesjonelle. Det er en forutsetning for tilskudd at tiltaket er åpent eller tilgjengelig for det allmenne publikum.

Det gis i prinsippet ikke tilskudd til:

- a) interne og lukkede tiltak i regi av trossamfunn og livssynssamfunn
- b) velforeninger
- c) humanitære foreninger
- d) politiske partier
- e) organisasjoner som har til hensikt å fremme medlemmenes yrkes- og/eller økonomiske interesser
- f) skolelag
- g) sosiale foreninger
- h) tiltak som har en utpreget kommersiell karakter, eller understøtter kommersiell virksomhet
- i) tiltak som finner sted i innsamlingsøyemed
- j) kostnader til reise og opphold i inn- og utland for tiltak som ikke finner sted i Fredrikstad
- k) konseptutvikling, manusutvikling og annet utviklingsarbeid
- l) produksjon av bøker, trykksaker og utgivelse av musikk og filmer

Det kan gis tilskudd til organisasjoner og tiltak som faller inn under punkt a) til k) dersom tiltaket er åpent for publikum og vurderes å ha særskilt stor betydning for utviklingen av Fredrikstads kunst- og kulturfelt.

Det kan gis tilskudd til tiltak som faller inn under punkt l) dersom tiltaket dokumenterer forhold som har stor lokal kunst- og kulturhistorisk betydning.

§ 5. Kunngjøring og søknadsfrist

Tilskuddsordningen har to søknadsfrister i året, 1. november og 1. april.

Til fristen 1. november kan det søkes om tilskudd til tiltak gjennomføres i perioden fra januar til og med juli i kommende kalenderår. Til fristen 1. april kan det søkes om tilskudd til arrangementer som gjennomføres i perioden fra august til desember i inneværende år. Søkere som gjennomfører arrangementer i januar kan søke til begge søknadsfristene.

Søknadsfristene er absolutte. Når søknadsfrist faller på helligdager vil fristen være første virkedag etter denne.

Søknadsfristene skal kunngjøres i dagspressen og/eller annet egnet medium senest innen tre uker før søknadsfrist. Annonseringen skjer med forbehold om at det avsettes midler i budsjettet til formålet. Det oppgis i kunngjøringen hvor søknaden skal sendes.

§ 6. Krav til søknaden

Søknaden skal være skriftlig og det skal benyttes Fredrikstad kommunes elektroniske søknadsskjema. Søknaden skal inneholde følgende:

- Beskrivelse av tiltaket det søkes støtte til, herunder formål, sted og dato/periode for gjennomføringen.
- Informasjon om de kunstnerisk ansvarlige og oversikt over medvirkende.
- Opplysninger om eventuelle forretningsmessige interesser mellom ansvarlig søker og samarbeidspartnere, underleverandører og bidragsytere for det tiltaket det søkes støtte til.
- Budsjett med finansieringsplan. Budsjettet skal inneholde alle forventede utgifter, inkludert alle honorarer og lønnskostnader. Videre skal budsjettet inneholde alle forventede inntekter, herunder billettinntekter og salgsinntekter i tilknytning til tiltaket. Det skal tydelig fremgå hvilke andre private og/eller offentlige finansieringskilder det er søkt støtte hos eller mottas tilskudd fra, samt beløpsstørrelse. Summen av forventede utgifter og inntekter skal gå i balanse.
- Dersom tiltaket gjennomføres i samarbeid med eller med bistand fra andre
- tilskuddsmottakere enn søker, skal dette opplyses.
- Dokumentasjonen skal være vedlagt søknaden og være sendt inn senest innen søknadsfristene jf. § 5.

§ 7. Behandling av søknader

Ved behandling av søknad vektlegges tiltak som fremmer ordningens formål, jf. § 1.

Tilskudd gis videre ut fra en samlet skjønnsmessig vurdering basert på forskriftenes kriterier og vilkår.

Ved vurderingen vil følgende tiltak prioriteres:

- Tiltak som bidrar til å sikre kunst- og kulturopplevelser for alle
- Tiltak som bidrar til et mangfoldig kunst- og kulturtilbud
- Tiltak som bidrar til kvalitet i kunst- og kulturtilbudet
- Tiltak som fremmer nyskaping i kunst- og kulturfeltet
- Tiltak som fremmer profesjonalisering av og kompetanseheving i kunst- og kulturfeltet
- Kunst- og kulturtiltak som utvikler og tar i bruk Fredrikstads offentlige rom på nye måter

Tilskudd kan innvilges med inntil 30 % av tiltakets totalbudsjett.

§ 8. Vilkår for tildeling av tilskudd

- a) For innvilget tilskudd som er større enn fra kr 20 000 skal det fremkomme tydelig i annonseringen eller ved annen kunngjøringsform at kulturtiltaket er støttet av Kulturetaten i Fredrikstad kommune, fortrinnsvis gjennom Kulturetaten og Fredrikstad kommunes logo.
- b) Fredrikstad kommune ved Kulturetaten skal gis tilbakemelding dersom det inntreffer forhold som innebærer vesentlige endringer i forhold til de forutsetningene som fremgår av søknaden. Vedtak kan endres dersom det forekommer vesentlige endringer av tiltaket.
- c) krav om rapportering og regnskap, jf. § 9 skal følges.

Det kan i vedtaket stilles flere vilkår for tilskuddet enn det som fremgår av retningslinjen.

§ 9. Utbetaling av tilskudd

Tilskudd større enn fra kr 50 000 utbetales i to rater, 1. halvdel av beløpet ved prosjektstart, og 2. halvdel av beløpet etter at tiltaket er gjennomført og prosjektrapport/bekreftelse på gjennomført arrangement og regnskapsoversikt for bruk av tilskuddet foreligger.

Prosjektrapport og regnskapsoversikt skal innsendes senest innen åtte uker etter at tiltaket er avsluttet.

Søkere som er regnskapspliktige i henhold til lov, og som av Fredrikstad kommune mottar tilskudd over kulturbudsjettet som er større enn kr 100 000 pr regnskapsår, skal ettersende revidert årsregnskap for det året tilskuddet/tilskuddene gjelder. Krav til revidert årsregnskap kan i vedtak om tilskudd også bli krevd for tilskudd mindre enn kr 100 000.

Utbetaling er videre betinget av at vilkårene i § 8 og øvrige vilkår satt i vedtaket, er oppfylt. Kommunen utbetaler tilskuddet til gjeldende kontonummer etter mottak av nødvendig dokumentasjon. Tilsagn om tilskudd kan bortfalle dersom tiltaket ikke er gjennomført innen 31. desember det året tilskuddet gjelder.

§ 10. Kontroll med bruk av midler

Fredrikstad kommune kan kreve innsyn og kontroll med bevilgede kommunale midler. Mottaker av tilskudd plikter å medvirke til slik kontroll, herunder fremskaffe etterspurt og relevant dokumentasjon, m.m.

§ 11. Bortfall av tilskudd og krav om tilbakebetaling

Dersom tildeling av tilskudd bygger på uriktige opplysninger fra søker, eller tilskuddet – eller deler av det – ikke er nyttet etter forutsetningene, herunder at fastsatte vilkår ikke er oppfylt, bortfaller tilskudd som ikke er utbetalt, og utbetalt tilskudd kreves tilbake. Det samme gjelder dersom tilskuddsmottaker ikke har levert regnskap og rapport innen fastsatt frist, eller når regnskapet ikke anses tilfredsstillende.

§ 12. Klageadgang

Enkeltvedtak kan påklages jf. forvaltningsloven § 28. Det kan følgelig påklages formelle saksbehandlings- eller saksgangsfeil. Det kan ikke påklages den helhetlige og skjønnsmessig vurderingen av tiltaket. Klagefristen er på tre uker fra underretting av vedtaket, jf. forvaltningsloven § 29. Klagen fremmes til det organ som utstedte vedtaket og saken vil bli vurdert på nytt jf. § 33 annet ledd. Om klagen ikke omgjøres av det organ som fattet vedtaket, vil klagen bli ekspedert til formannskapet som er klageinstans for ordningen *Tildeling av tilskudd til kunst- og kulturtiltak i Fredrikstad kommune.*

§ 13. Ikrafttredelse

Retningslinjen trer i kraft fra vedtaksdato.