



FORDELING AV NASJONAL KOMPENSASJONSBEVILGNING TIL NÆRINGSLIVET VÅREN 2021

- Retningslinjer for ekstraordinær tilskuddsordning for kunst- og kulturfeltet

§ 1 Formål

Tilskuddsordningens formål er å opprettholde aktivitet under den pågående koronapandemien for de aktører som har kunst og kultur som næringsaktivitet og inntektsgrunnlag. Ordningen tar utgangspunkt i de begrensninger pandemien legger for ordinær aktivitet på kunst- og kulturfeltet, og har til hensikt å sikre utvikling, opplæring, drifts- og produksjonsgrunnlag for det profesjonelle kunst- og kulturfeltet i Fredrikstad.

§ 2 Virkeområde

Ordningen har sitt virkeområde i Fredrikstad kommune og omfatter aktører som har sitt virke registrert i Fredrikstad kommune. Det kan søkes tilskudd til:

- planlegging og gjennomføring av tiltak under den pågående koronapandemien
- tiltak som erstatter og/eller supplerer normal aktivitet i den perioden koronapandemien setter begrensninger for normal virksomhet.

§ 3 Økonomiske rammer

Den økonomiske rammen for tilskuddsordningen er tilført fra staten gjennom nasjonal kompensasjonsbevilgning til næringslivet. Rammen som er øremerket kulturnæringer er fastsatt av formannskapet i Fredrikstad kommune og utgjør 2,5 millioner kroner.

Det kan søkes om inntil 150 000 kroner til det enkelte tiltak.

§ 4 Vurderingskriterier

Alle selskapsformer kan søke, men ordningen har til formål å bidra til tiltak som ivaretar det profesjonelle kunst- og kulturfeltet, og de aktører som har kunst og kultur som næringsaktivitet og inntektsgrunnlag.

Tilskuddsordningen prioriterer tiltak som har tydelig kulturprofil i tråd med det som normalt sorterer under kunst- og kulturfeltet, jf. Fredrikstad kommunes kulturplanverk.

Tilskuddsordningen ønsker å bidra til nytenking, innovasjon og utvikling i Fredrikstads kunst- og kulturfelt, samt tiltak som fremmer videreutvikling, profesjonalisering og kompetanseheving innenfor sektoren.

Det forventes at søker tilstreber å gjennomføre omsøkte tiltak på alternative måter dersom smittevernrestriksjonene endres.

Søknaden vil bli vurdert i lys av eventuelle tilskudd man har mottatt fra andre statlige og/eller kommunale stimulerings- og kompensasjonsordninger knyttet til pandemien.

Man kan som hovedregel ikke motta tilskudd over denne ordningen dersom man mottar tilskudd over Fredrikstad kommunes kompensasjonsbevilgninger til næringslivet.

Søknader om tilskudd som kun skal kompensere for tapt inntekt, prioriteres normalt ikke.

§ 5 Krav til søknaden

Søknad sendes elektronisk gjennom søknadsskjema som ligger tilgjengelig på kommunens nettsider. Søknaden skal inneholde:

- søkers organisasjonsnavn, kontaktinformasjon og organisasjonsnummer
- beskrivelse av tiltaket det søkes støtte til (maks 2 A4- sider)
- budsjett med søknadsbeløp. Både kostnader som følge av restriksjoner og reduksjon i forventet inntekt som følge av begrensninger som myndighetene pålegger, skal synliggjøres i budsjett og søknad.
- opplysninger om hvorvidt det er søkt om og/eller innvilget tilskudd fra andre nasjonale, regionale og/eller lokale tilskuddsordninger
- Det skal i søknaden redegjøres for hvordan profesjonelle aktører og underleverandører innen kulturnæringen involveres i prosjektet.

§ 6 Søknadsfrist og behandling av søknader

Ordnningen har søknadsfrist 20. april og 11. mai 2021. Innkomne søknader saksbehandles umiddelbart etter søknadsfristenes utløp.

Tilskudd gis ut fra en samlet skjønnsmessig vurdering basert på retningslinjens formål, kriterier og vilkår. Det er delegert til kommunedirektøren å fatte vedtak i den enkelte søknad.

§ 7 Vilkår for tildeling av tilskudd

Prosjekter som mottar støtte må forholde seg til de til enhver tid gjeldende anbefalinger, restriksjoner og begrensninger som både statlige og kommunale myndigheter pålegger som følge av koronasituasjonen. Produksjon og formidling må derfor skje på måter som begrenser smittefare, og det er arrangørens ansvar å påse at dette blir overholdt.

Søker har plikt til skriftlig å underrette Fredrikstad kommune ved Kulturetaten dersom noen av forutsetningene endrer seg slik at prosjektet forsinkes eller ikke lar seg gjennomføre som beskrevet i søknaden. Vesentlige endringer kan medføre at tilskuddet trekkes tilbake.

Når prosjektet er ferdig skal det sendes prosjektrapport og regnskap. Fredrikstad kommune ved Kulturetaten må ha mottatt rapport og regnskap senest innen 8 uker etter at tiltaket er gjennomført.

Det kan i vedtaksbrevet stilles flere vilkår for bruk av tilskuddet enn det som framgår av disse retningslinjene.

§ 8 Utbetaling av tilskudd

Utbetaling av tilskudd skjer etter mottatt utbetalingsanmodning der det opplyses om kontonummer og organisasjonsnummer, samt omtale av hva som er status i tiltaket. Fredrikstad kommune forbeholder seg retten til å kreve dokumentasjon på tiltakets status og en plan for bruk av midlene før tilskudd utbetales.

§ 9 Kontroll med bruk av midler

Fredrikstad kommune kan kreve innsyn og kontroll med bevilgede midler. Som mottaker av offentlig tilskudd plikter tilskuddsmottaker å medvirke til slik kontroll, herunder fremskaffe etterspurt og relevant dokumentasjon.

§ 10 Bortfall av tilskudd og krav om tilbakebetaling

Hvis søker mottar tilskudd basert på uriktige opplysninger, eller tilskuddet - eller deler av det - ikke er brukt i henhold til forutsetningene, herunder at fastsatte vilkår i denne retningslinjen ikke er oppfylt, vil tilskuddet bli krevd tilbakebetalt og eventuelle tilskudd som ikke er utbetalt vil bortfalle.

§ 11 Ikrafttredelse

Retningslinjen trer i kraft fra vedtaksdato.