



Melding til PPT - Systemarbeid

Forespørsel om bistand til organisasjons- og kompetanseutvikling eller veiledning til grupper.

Navn på virksomhet			
Oppfølgingsansvarlig/kontaktperson			
Navn:		Stilling:	
E-post		Tlf.:	

Hvem søker bistand fra PPT (avdeling, team, osv.)

Problemformulering (de/den utfordringen bhg/skolen opplever, formulert som en påstand eller et spørsmål)

Gjennomført kartlegging (datagrunnlag jf. pedagogisk analyse, e.l.)

Analyse av opprettholdende faktorer (Kontekst/aktør/individ jf. Pedagogisk analyse, e.l.)

Gjennomførte tiltak og effekten av disse

Målformulering (hva er ønsket situasjon i nær fremtid, kompetanseutvikling m.m.?)

Drøfting før henvisning til PPT

Kartlegging, evaluering av tiltak og utkast til «Melding til PPT – systemarbeid» har vært drøftet og avklart med rådgiver i PPT.

Rådgivers navn:

Dato for drøfting:

Underskrift fra henvisende instans

Sted/dato:

Underskrift virksomhetsleder/person med fullmakt