

Bruerveiledning bedrift

NB!

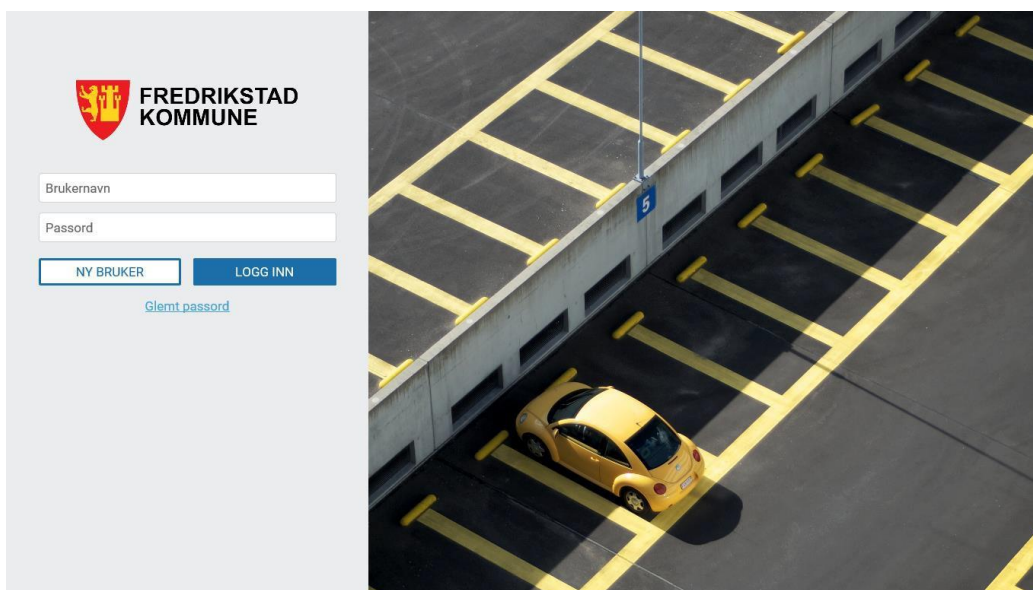
Vi anbefaler at alle ansatte som skal ha tilgang til Apenesfjellet, St.Hansfjellet og Stadion p-hus gjennom bedrifter, laster ned appen Fredrikstad P før man inngår bedriftsavtalen.

Gå til Fredrikstad kommunes nettside www.parkeringfredrikstad.no

Velg deretter «Betaling for parkering» for informasjon om bedriftsavtale og p-appen.

Bedriftsavtale - Innloggingsside for bedrifter

Første gangen man er på denne siden, trykk «ny bruker»:



Legg inn all informasjon som er påkrevet. E-postadressen blir brukernavnet for innloggingen. Når man trykker «registrer» etter å ha lagt inn all informasjon, sendes det en e-post til e-postadressen med en link for å verifisere e-postadressen. Denne verifiseringen må gjøres før man får logget inn:

Deretter logger man inn med brukernavn og passord og kommer til denne siden:

 **FREDRIKSTAD
KOMMUNE**

 Avtaler

 Historikk

 Ansatte

 Din konto

LOGG UT

Søk

KJØP AVTALE

Bruker	Avtale	Notat	Aktiv fra	Aktiv til	Anfall regnr.
Fant ingen aktive avtaler					

Avtalene kjøpes til ansatte. Første gangen man kommer inn går man derfor til menyvalget «ansatt» på menyen til venstre og velger «legg til ansatt» oppe i høyre hjørne:

 **FREDRIKSTAD
KOMMUNE**

 Avtaler

 Historikk

 Ansatte

 Din konto

LOGG UT

Søk

LEGG TIL ANSATTE

Aktiv	Telefonnummer	Navn
Ingen ansatte på bedriftskonto		

Ansatte legges inn med sitt mobilnummer. Det er det eneste som skal legges inn. Les beskrivelsen i boksen på siden hvordan dette gjøres.

Alternativ 1: Tast inn mobilnummer og komma, og trykk «enter» mellom hvert telefonnummer som legges inn, eksempel: xxxxxxxx, «enter» xxxxxxxx, «enter»

Alternativ 2: Hvis man har en excel-fil med mobilnummer, ta kopi av filen og lim inn numrene i mobilnummerfeltet og trykk deretter lagre.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

← Ansatte

Legg til ansatte

Vi har plass til mange ansatte!

Ved å legge til ansatte kan du kjøpe avtaler som de selv kan administrere. Legg til en eller flere ansatte ved å skrive inn mobilnummeret og trykke enter i feltet under. Det er også mulig å lime inn en liste med telefonnummer hvor numrene er separert med komma, semikolon eller ny linje.

Legg til mobilnummer

84394343 × 43343 × 434334343 × 43434343 ×

AVBRYT LAGRE

Trykk deretter på «avtaler» i menyen til venstre og velg «kjøp avtale» oppe til høyre på skjermen:

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Søk

KJØP AVTALE

Bruker	Avtale	Notat	Aktiv fra	Aktiv til	Antall regnr.
Fant ingen aktive avtaler					

Hvis man skal anskaffe en leieavtale for parkering velger man bare ett av p-husene i listen til venstre i bildet. Når det er gjort får man tilgjengelige produkter under kartet. Trykk «velg produkt» for den leieavtalen man ønsker. Man får da tilgang til Apenesfjellet, St.Hansfjellet og Stadion p-hus i samme avtale.

 **FREDRIKSTAD KOMMUNE**

Kjøp avtale

AVBRYT KJØP

1 Velg produkt

2 Konfigurer produkt

3 Bekreft ordre

Stadion P-hus

St. Hansfjellet P-hus

Apenesfjellet P-huset



Stadion P-hus

Leieavtale parkering, abonnement pr mnd
1,850.00 Kr VELG PRODUKT

Leieavtale parkering, abonnementpris pr
kvarter
5,500.00 Kr VELG PRODUKT

Leieavtale parkering, abonnementpris pr
halvår
8,200.00 Kr VELG PRODUKT

Valgt produkt

Produkt er ikke valgt

Trykk på linjen for «ansatte» for å velge hvem man skal kjøpe avtale til. Her kan man søke på en enkelt, velge alle eller noen flere valg for å sortere. De som hukes av, og som man kjøper avtale til, vises under «valgt produkt» som en oppsummering i det grå feltet til høyre. Velg startdato for avtale, les og godkjenn betingelsene for avtalen og trykk «fortsett». Trykk så «bekreft ordre» når du er sikker på at alt er riktig.

 **FREDRIKSTAD KOMMUNE**

Kjøp avtale

AVBRYT KJØP

✓ Velg produkt

2 Konfigurer produkt

3 Bekreft ordre

Konfigurer produkt

Du kan kjøpe dette produktet til en eller flere ansatte. Den ansatte administrerer produktet fra sin egen konto, og vil bli informert på SMS når kjøp er gjennomført.

Ansatt *
322232

Velg starttidspunkt *
01.02.2018

☒ Jeg aksepterer **VILKÅRENE**

FORTSETT

bedriftskunder.

En avtale gjelder for parkering i Apenesfjellet, Stasjon- og St. Hansfjellet P-hus, uansett hvilket av P-husene man velger ved kjøp via web- eller bedrift-portalen.

Man kan legge til to registreringsnummer pr avtale, men kun en av bilene går på avtalen samtidig. Man slipper dermed å bytte registreringsnummer på avtalen. Hvis man kjører inn i P-husene med begge bilene samtidig, vil første kjøretøyet som kjører inn gå på avtalen, mens det andre kjøretøyet vil belastes normal takst automatisk.

Les vilkårene for avtalen når godkjenning av vilkårene kommer opp, før kjøpe gjennomføres.

Ansatt
322232

Start
01. Feb 2018

Antall
Sum

1
1,850.00 NOK
Første periode

NB! Hvis den ansatte ikke har lastet ned Fredrikstad P-appen på forhånd:

Når man trykker «bekreft ordre» sendes det en SMS til de ansatte/brukere som ikke har lastet ned Fredrikstad P-appen. HVIS den ansatte får SMS, må vedkommende laste ned p-appen eller logge seg inn via weben som privat bruker i appen. De MÅ da velge «glemt passord» første gangen de logger seg inn. Dette fordi bedriftsavtalen har opprettet en privat bruker på mobilnummeret til den ansatte.

Hvis den ansatte har Fredrikstad P-appen fra før, eller har opprettet en profil via weben vil parkeringsavtalen fra arbeidsgiver vises i appen eller på brukerweb.

Som registreringsnummer i parkeringsavtalen ligger det «BYTTMEG» som standard. Den ansatte trykker på avtalen i sin app eller på brukerweb, trykker «endre kjøretøy» (i app) eller «endre» (via web) for å legge inn sine kjøretøy som skal gjelde på avtalen.

Under «avtalemenyen» vil bedriften hele tiden se sine aktive avtaler, og det er disse avtalene som danner fakturagrunnlaget for faktura som sendes fra kommunen. Hvis man legger til en avtale kommer denne på neste faktura. Hvis man tar bort en avtale blir det en avtale mindre på neste faktura.

Leieavtalene er løpende. Faktura sendes ved neste fakturaperiode om bedriften velger månedlig avtale, 3 måneder, 6 måneder osv.

En avtale må sies opp minst en (1) måned før avtalens utløp for å være en gyldig oppsigelse.

Ved å trykke inn på en avtale kan bedriftsadministrator velge å slette en avtale hvor avtalen da blir ugyldig med en gang (men det refunderes ikke noe av betalingen for avtalen), eller å velge å stoppe et abonnement hvor avtalen da løper ut perioden, men ikke fornyes.

Vilkår for bedriftsavtalen må godkjennes før bestillingen bekreftes.