

Styrets beretning 2024

1. Virksomhetens art og tilholdssted

Østfold Avfallssortering IKS (ØAS) eies av Fredrikstad kommune (32,66%), MOVAR IKS (29,43%), Sarpsborg kommune (22,38%), Halden kommune (10,10%), Rakkestad kommune (3,21%), og Hvaler kommune (2,22%). Selskapets formål er å anlegge, eie og drive anlegg for sortering av husholdningsavfall fra deltagerne. Selskapet kan også drive innsamling og transport av husholdningsavfall fra deltagerne.

ØAS' mandat og hovedoppgaver

ØAS sin hovedvirksomhet vil frem til årsskiftet 2027/2028 være planlegging og etablering av bygg og sorteringsanlegg. ØAS gjennomfører også delprosjekter som underbygger hovedvirksomheten, her er "finstoff-prosjektet"¹ det viktigste. I tillegg planlegges selskapets rolle og tiltak innen kommunikasjon for eiere og innbyggere.

ØAS-prosjektet gjennom året

I 2024 har selskapet i samarbeid med Mepex Consult AS sluttført anleggs designen og forhandlinger om kontraktstillegg for den elektromekaniske leveransen (prosessanlegget) med Sutco Recycling Technik GmbH. For byggentreprise-delen av prosjektet ble det gjennomført en offentlig konkurranse med prekvalifisering av tilbydere og to forhandlingsrunder, hvor endelig tilbudsfrist var satt til 3.januar 2025. På grunn av usikkerhet i framdrift rundt reguleringsprosessen for Viken Park med varslet lovlighetsklage på kommunens godkjenning av reguleringsplanen 12.desember 2024, så Styret seg nødt til å avlyse bygg-konkurransen før den endelige tilbudsfristen, for og starte prosessen på nytt. Styret vurderte at risikoen for å komme i en erstatningssituasjon på grunn av endring av vilkårene i konkurransen var reell. Som en følge av bygg-avlysningen ble også framdriften i Sutco sitt arbeid med underleverandører og produksjonsunderlag satt på pause rett før årsskiftet. En konsekvens av dette er også at den gjenstående detaljprosjekteringen av byggentreprise er satt på pause, inntil ny konkurranse og entreprenør er valgt. Disse aktivitetene starter opp igjen når de framdriftsmessig kan tilpasses overtakelsen av en opparbeidet tomt fra utbygger i Viken Park.

Selskapsstrategi

Selskapet fikk i 2023 en selskapsstrategi for prosjektperioden 2024-2026, etter en strategiprosess med bred medvirkning fra interessenter i eierkommunene på administrativt og politisk nivå. Strategidokumentet tydeliggjør selskapets virksomhetsidé, visjon, målsettinger og tiltak i perioden. ØAS utviklet også en kommunikasjonsstrategi, vedtatt av styret i mars 2023.

Samarbeid mellom ØAS og fag i kommunene

ØAS har gjennom året arrangert fem møter for "kontaktforum", som består av fagrepresentanter fra eierkommunene/IKS. Forumet diskuterer utfordringer og behov i grensesnittet mellom ØAS og kommunene, og kommunene seg imellom. "Arenaen" har utviklet seg gjennom året til et fora der kommunene møtes for og diskutere drift av gjenvinningsstasjoner og deponi. ØAS kjørte en felles anskaffelse av et avfallsanalyse-prosjekt over fire år i 2023, og i 2024 ble første runde med avfallsanalyser i de fleste kommunene gjennomført.

I Kommunikasjonsforumet, der kommunikatører fra alle eierne deltar, har hatt to egne møter, samt hatt felles temamøter med kontaktforum. ØAS har koordinert budskap og bidratt med felles materiell på blant annet

¹ SoMaFin – samarbeidsprosjekt med IVAR (Stavanger), Romerike Avfallsforedling IKS, SESAM Ressurs (Midt-Norge) og Oslo REG, støttet med 10 MNOK av Forskningsrådet, til å utvikle sorterings- og gjenvinningsløsning for finstoff fra ettersorteringsanlegg.

selvkost, kommunikasjonsplan for hytterenovasjon og tekstiler. Flere av representantene har også vært invitert med og deltatt i utviklingen av et konsept for opplæring av barn og unge i regi av Inspiria.

ØAS administrasjonen

ØAS har vært tre ansatte gjennom hele året, med driftssjef/prosjektleder, kommunikasjonsansvarlig, og daglig leder. Administrasjonen har i tillegg kjøpt noe eksterne bistand innen økonomi og juridiske vurderinger.

ØAS leier kontorlokaler i Fredrikstad Innovasjonspark i Øraveien 2 i Fredrikstad, frem til bygget som er under planlegging står ferdig.

2. Helse, miljø og sikkerhet

ØAS holder til i gode lokaler og det fysiske arbeidsmiljøet er godt tilrettelagt. Det var ikke registrert ulykker. Sykefraværet ble 0,13% i året som gikk.

Virksomheten forurensar i liten grad det ytre miljø med nåværende drift/virksomhet. Avstanden mellom hjem og kontor er for stor til at kollektivtransport er hensiktsmessig, og alle ansatte benytter elbil til/fra jobb.

Likestilling er godt ivaretatt. Kjønnsbalansen i administrasjonen er to menn og én kvinne, i styret er tre kvinner og tre menn. Varaer er én kvinne og én mann.

3. Årets økonomiske utvikling

Hovedaktiviteten i selskapet har vært prosjektaktiviteter herunder detaljprosjektering (prosess og bygg), og anskaffelsesprosess (bygg) for det kommende sorteringsanlegget. Driften av selskapet har vært begrenset til leie av lokaler, gjennomføring av anskaffelser, opprettelse av lovpålagte systemer (HMS/Internkontroll), og styring og ledelse. Hoveddelen av inntekter i løpet av rapporteringsåret er viderefaktureringsinntekter til kommunene for utførte avfallsanalyser.

Redegjørelse for årsregnskapet

Personal- og driftsutgifter som har vært knyttet til etableringen av sorteringsanlegget har blitt aktivert som investering, mens rene driftsutgifter har vært kostnadsført. Selskapet vil få ordinære inntekter først etter sorteringsanlegget kommer i drift i 2028. Finansiell risiko og likviditet

ØAS' lån i Kommunalbanken er et opptreks lån med grønn PT-rente (flytende). Både lån og likvider er derfor eksponert for den til enhver tid gjeldende markedsrente. Rentebelastning fra låneopptrekk søkes minimert ved at opptrekk gjøres fortløpende i takt med betalingsplan for prosessanlegg.

Styret har i tillegg bestemt at den finansielle risikoen skal søkes redusert gjennom sikring av valuta for oppgjør av prosessanlegget.

Årsresultat og disponeringer

Årsresultatet viser et negativt driftsresultat på 3,28 millioner kroner, og et negativt årsresultat på 3,44 millioner, etter at en andel av driftskostnader på 3,27 millioner kroner er aktivert som investering. Budsjettert årsresultat hensyntar ikke andel til aktivering. Årsresultatet overføres til balansen som et udekket tap (negativ egenkapital), som siden oppstart av ØAS har akkumulert til kr. -11.364.067. En andel på 5% av planlagt delbetaling av kontraktssum til leverandør av prosessanlegget i 2023 ble utsatt til 2024, og budsjettert delbetaling på 10% for 2024 har blitt flyttet til 2025 i justert betalingsplan. Den siste betalingsutsettelsen gjorde at det ikke ble nødvendig med låneopptrekk som budsjettert i 2024.

Stiftelsen av selskapet har vært basert på at eierne ikke skal ha kontantutlegg (Jfr. selskapsavtalen §5, "deltakerne har ikke plikt til å foreta innskudd i anlegget"). Planlegging og bygging av anlegget skjer da med akkumulering av underskudd for de kostnadene som ikke aktiveres. Representantskapet får hvert år seg forelagt akkumulert underskudd ifm. fremleggelse av årsregnskap. Akkumulert underskudd skal dekkes inn over 5 år etter at anlegget kommer i drift.

Ved utgangen av 2024 har ØAS samme låneopptak (gjeld) i Kommunalbanken som ved utgangen av 2023 på kr. 97.912.000.

Fortsatt drift

Styret bekrefter med dette at forutsetningene for fortsatt drift av ØAS er til stede ved avleggelse av regnskap for 2024.

Styreforsikring

Styret er ansvarsforsikret i Chubb Forsikring. Forsikringen dekker styre- og ledelsesansvar med inntil NOK 5 millioner, for erstatningskrav som fremsettes mot en forsikret på grunn av en urettmessig handling.

4. Styrets arbeid

Styret i ØAS består av 6 medlemmer. ØAS styre har i 2024 bestått av Johnny Sundby (leder), Merete Ruud Tuskin (nestleder), Lars-Jørgen Thoresen, Ida Ruud Stemmedalen, Ragnhild Hartvigsen Løchen og Rolf Ivar Buerengen. Ann Kristin Stedjeberg (1. vara) har vært fast møtende til styremøtene.

Styret har i løpet av 2024 avholdt fem styremøter og behandlet 17 saker. Det ble avholdt to representantskapsmøter og behandlet 9 saker.

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokumentet er signert med Addo Sign sin sikre digitale signatur.
Underskriverens identitet er fysisk registrert i det elektroniske PDF-dokumentet og er vist nedenfor.
Alle tider er gitt i koordinert universaltid (UTC).

Underskrivere

 Johnny Sundby Styreleder 970985b6-fb50-40a3-af8b-67f4d40630f7 2025-03-28 12:22:21Z	 Merete Ruud Tuskin Styrenestleder 1bb1026a-5cdd-4231-a9bd-b1cd36d66758 2025-03-28 12:26:25Z
 Ida Marie Ruud Stemmedalen styremedlem 7bff94cf-1d0f-44d7-bf58-5e12c67da500 2025-03-28 18:33:23Z	 Rolf-Ivar Burengen styremedlem 4f6da5be-365a-48f3-8842-a82a7a97f77e 2025-03-31 06:07:37Z
 Ragnhild Løchen styremedlem 10a29d84-4e31-4798-a451-66af920ce250 2025-03-31 07:44:38Z	 Lars Jørgen Thoresen 7dcd2787-deed-486e-b895-5d866b619a00 2025-04-04 06:40:58Z
 Ann-Kristin Stedjeberg 83666cbd-4f07-48ae-8083-d057bd5add8c 2025-04-14 06:35:08Z	

Addo Sign identifikasjonsnummer: 8f8655d3-e6d1-47d8-b1dd-c4df8e594e14



Dokumentet er digitalt signert med Addo Sign sikker signeringstjeneste. Signaturbeviset i dokumentet er sikret og validert ved å bruke den matematiske hash-verdien til originaldokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstemplet med et sertifikat fra en klarert tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbevis er innebygd i PDF-dokumentet i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

Hvordan verifisere ektheten til dokumentet

Dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når dokumentet åpnes i Adobe Reader, vil det se ut til å være signert med Addo Sign signeringstjeneste.

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokumentet er signert med Addo Sign sin sikre digitale signatur.
Underskriverens identitet er fysisk registrert i det elektroniske PDF-dokumentet og er vist nedenfor.
Alle tider er gitt i koordinert universaltid (UTC).

Dokumenter i transaksjonen

Styrets beretning 2024 godkjent styremøtet 21.3.25.pdf SHA256:
5ed02458580d7cd64b38bab51e7ae62c888dbf0819fbdf003e27e4c079280628

19256_1a Årsregnskap Østfold Avfallssortering IKS 21.03.25.pdf SHA256:
aa85c5fd0993847549d4dca5e488b9054c9f6d904c1a0c66619db31c058113a6

Protokoll fra styremøte 2- 2025.pdf SHA256: 5e3dc8e5e72a35244cdd469b7c0d0fafabc0c31821580840c50e94be6ba2cb2b

Addo Sign identifikasjonsnummer: 8f8655d3-e6d1-47d8-b1dd-c4df8e594e14



Dokumentet er digitalt signert med Addo Sign sikker signeringstjeneste. Signaturbeviset i dokumentet er sikret og validert ved å bruke den matematiske hash-verdien til originaldokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstemplet med et sertifikat fra en klarert tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbevis er innebygd i PDF-dokumentet i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

Hvordan verifisere ektheten til dokumentet
Dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når dokumentet åpnes i Adobe Reader, vil det se ut til å være signert med Addo Sign signeringstjeneste.