

Vedtekter for Solstua Familiebarnehage

Eierforhold

Solstua familiebarnehage er en privateid barnehage godkjent av kommunen for barn i alderen 0-5 år. De fem plassene er fordelt med to plasser under 3 år og 3 plasser over 3 år. Eier av familiebarnehagen er Solbjørg Bernabè som også er økonomisk og administrativ ansvarlig for driften.

Familiebarnehagen er opprettet i eiers hjem, med navnet Solstua Familiebarnehage. Adressen er Lauritz Johnsens vei 3, 1619 Fredrikstad

Formål

Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver gjeldende lover, forskrifter, kommunale vilkår for barnehagevirksomhet, barnehagens egne vedtekter og årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet. Barnehagen skal gi barna mulighet for samvær og lek under tilsyn og omsorg av en voksen, samt gi gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nært samarbeid med barnas hjem.

Bemanning

Eier Solbjørg Bernabè og jobber selv i 100 % stilling.

I tillegg er det ansatt en førskolelærer i 17 % stilling som pedagogisk veileder, dvs. 5 timer pr. uke fordelt på en dag. Barnehagen har fast vikarordning ved sykefravær og annet fravær.

Ved akutt sykdom hos eier eller dødsfall i familien kan barnehagen bli midlertidig stengt i opptil 2 dager.

Foreldreråd

Foreldrerådet opprettes etter Lov om Barnehager § 4 og forskriftene pkt. 1. Det består av foreldre til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal:

- Fremme foreldrenes fellesinteresser
- Bidra til et godt samarbeid mellom hjem og barnehage
- Være med og sikre, samt fremme samarbeidet mellom hjem og barnehage
- Forelegge saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

Tildeling av plass

- Familiebarnehagen har fellesopptak med Fredrikstad Kommune
- Ved tildeling av plass prioriteres barn bosatt i Fredrikstad Kommune
- Foreldre og barn kan ved avtale komme til samtale i barnehagen om ønskelig ved forbindelse med tilbud om plass
- Barnehagen sender ut tilbud og plassen registreres i Fredrikstad Kommune
- Barnehageplassen tildeles for 1 år om gangen og løper videre dersom plassen ikke sies opp skriftlig av noen av partene

Ved tildeling av plass må barnets foresatte skriftlig akseptere barnehagens vedtekter
OPPTAK AV BARN, OPPSIGELSE OG BETALING

Foreldrebetaling

Foreldrebetaling følger Fredrikstad Kommunes priser/reguleringer. Betalingen skjer forskuddsvis den 1. i hver måned.

Betalingen påløper også for ubenyttet plass.

Det betales for 11 måneder. Juli er betalingsfri og barnehagen holder stengt.

Det gis 30 % søskenmoderasjon for søsken nr 2 og 50 % for søsken nr 3 og over. Foresatte med lav inntekt kan søke kommunen om redusert foreldrebetaling/moderasjoner. Opplysninger og søknadsskjemaer ligger på Fredrikstad Kommunes nettside.

Oppsigelse

Uteblir betalingen kan barnehageplassen sies opp skriftlig med 1 måneds frist. Oppsigelse av barn skal skje skriftlig.

Det er 1 måneds gjensidig oppsigelse, regnet fra den 1. i måneden etter mottatt oppsigelse. Det betales ordinær foreldrebetaling i oppsigelsestiden.

Dersom oppsigelsen fra barn eller personalet gjør at fortsatt drift ikke er mulig, gjelder den samme oppsigelsestiden fra eier til foreldre.

Det samme er tilfelle dersom barnehagen opphører/stenges.

En barnehageplass kan ikke sies opp etter 1.april med unntak av flytting fra kommunen. Dersom barnehageplassen blir sagt opp 1.april eller tidligere, må barnet slutte 30.04. Ellers må det betales til og med 30.06.

Åpningstider/ferie

Barnehagens åpningstider er fra 07.00 til 16.30 i ukens fem første dager. Barnehagen begynner nytt semester 1. august.

Barnehageåret løper frem til 31.juli. Barnehagen har 5 planleggingsdager i året.

Barnehagen har feriestengt 1 måned på sommeren, mellom jul og nyttår og mandag, tirsdag og onsdag før påske.

Dersom barnet på grunn av sykdom, fri eller andre årsaker ikke kan komme i barnehagen, må

barnehagen ha beskjed så fort som mulig. Beskjed kan gis muntlig, på SMS eller telefon 41668815.

Kjernetiden i barnehagen er fra 09.30 til 14.00. Om barnet ikke kommer til denne tiden planlegges dagen utfra at dette barnet ikke kommer.

Sykdom

Dersom barnet er dårlig må han/hun holdes hjemme, Barnehagen tar ikke imot barn med feber eller dersom barnet har en smittsom sykdom. Barnet skal ha en feberfri/symptomfri dag før han/hun kommer tilbake i barnehagen.

Ved tilfelle av øyekatarr, lus eller liknende skal barnet holdes hjemme til en dag etter han/hun er fri for symptomer, da dette er sykdommer som kan føre til at barnehagen må holdes stengt. Foreldrene vil bli oppringt umiddelbart dersom barnet blir dårlig i løpet av barnehagedagen, og barnet må da straks hentes.

Leke- og oppholdsareal

Barnehagen har disse innendørs arealer/rom godkjent til bruk for familiebarnehagen:

- Vindfang
- Kjøkken
- Lekerom
- Stue
- Bad med toalett/vask

Utendørs disponerer barnehagen leker samt sandkasse i inngjerdet område i hage. Anneks benyttes til hobbyrom.

Vikarordning

Barnehagen har fast vikarordning ved sykefravær og annet fravær.

Politiattest

Alle ansatte og vikarer i barnehagen skal legge frem tilfredsstillende politiattest. Politiattest må også fremlegges for kommunen.

Taushetsplikt

Alle barnehagens ansatte har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven (jfr. Lov Om Barnehager §21-23).

Forsikring

Barna er forsikret i barnehagens åpningstid. De ansatte er forsikret i arbeidstiden av arbeidsgiver i henhold til lov om yrkesskadeforsikring.

Dyrehold

Solstua Familiebarnehage har tidvis en hund i barnehagens åpningstid. Barnehagen følger Lov om Hundehold. *«Hundeholderen skal vise særlig aktsomhet der det er barn, for å hindre slik kontakt mellom hund og barn som barnet eller voksne som følger barnet, ikke inviterer til, og for å forebygge at barn blir skremt. Om nødvendig skal hunden bli satt i bånd eller holdt tett inntil hundeholderen.»*

§ 4.Alminnelige regler om sikring av hund

Samarbeid

Barnehagen samarbeider med Hjertestua Familiebarnehage

Årsplan

Årsplan for den pedagogiske siden av driften av familiebarnehagen utarbeides for et barnehageår av gangen og godkjennes av kommunen

Tilsyn

Kommunen har tilsynsplikt og helsemyndighetene i kommunen har tilsyn med helse- og hygieniske forhold i barnehagen.

Vedtektsendringer

Vedtektsendringer er fastsatt av eier og vil bli oppdatert en gang i året. Alle vedtekter om endringer skal sendes kommunen, som skal påse at disse er i samsvar med Lov om Barnehager.

Vedtektsendringer

Sist endret 27.09.2022