

Møteinnkalling

Sosial- og omsorgsutvalget

Møtested: Gressvik sykehjem, Habekkveien 15

Tidspunkt: Torsdag 22.05.2008 kl. 18:00

Eventuelle forfall meldes til Marit Hexeberg, telefon 69306105, e-post: mahe@fredrikstad.kommune.no

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Til utvalgets medlemmer:

Utvalgets medlemmer møter **kl. 17:00** for en orientering/omvisning
På Gressvik sykehjem v/ virksomhetsleder Anne Fraugerud Normann.

Varamedlemmene inviteres også til kl. 17:00 for orientering/omvisning.

Sakliste

- PS 16/08 Referatsaker
- PS 17/08 Årsrapport 2007 - Omsorg- og oppvekstseksjonen
- PS 18/08 Årsmelding fra Brukerombudet 2007 - oppfølging av vedtak fra Bystyret den 14.02.08
- PS 19/08 Månedsrapport per mars 2008 - Sosial- og familieetaten, for virksomheter som rapporterer til Sosial- og omsorgsutvalget
- PS 20/08 Månedsrapport per mars 2008 - Omsorgsetaten
- PS 21/08 Nøkkelbokser tilknyttet kommunale trygghetsalarmer
- PS 22/08 Oversikt over igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen - per januar 2008
- PS 23/08 Orienteringssak - oppmuntringspenger
- PS 24/08 Søknad om oppstartstøtte til Dråpekort
- PS 25/08 Feriefullmakt til leder av Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget for sommeren 2008
- PS 26/08 Møteplan 2. halvår 2008 for Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget

Fredrikstad 14.05.2008

Per Lebesby
leder

PS 16/08 Referatsaker (sendes kun utvalgets medlemmer)

RS 8/08 Orientering fra administrasjonen:

Eierstrategiprojektet v/spesialkonsulent Einar Larsen

Øvrige referatsaker:

RS 9/08 Orientering om vedtak etter søknad om tilskudd til rusarbeid og boligsosialt arbeid (saksnr. 07/32204)

RS 10/08 Tilskudd til boligsosialt arbeid i Fredrikstad kommune over statsbudsjettet kapittel 0621.63 for 2008 (saksnr. 02/32204)

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saknr.: 2007/16616
Dokumentnr.: 81
Løpenr.: 50876/2008
Klassering: 140
Saksbehandler: Lise Lilleby

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaknr.
Samarb.- og arb.miljøutv. omsorgs- og oppv.seksjon	21.05.2008	36/08
Oppvekstutvalget	21.05.2008	22/08
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	17/08

Årsrapport 2007 - Omsorg- og oppvekstseksjonen

Rådmannens innstilling

VEDTAS AV OPPVEKSTUTVALGET:

Rådmannen anbefaler Oppvekstutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Årsrapport 2007 for Omsorgs- og oppvekstseksjonen, tjenesteområdene barnehage skole, barnevern, helsevern for barn og unge, tas til orientering.
2. Forslag til omdisponering og plan for bruk av overskudd og inndekking av underskudd vedtas slik det fremkommer av vedlegg til årsrapport hvor vedlegg 6 gjelder Barnehageetaten, vedlegg 7 gjelder Skoleetaten og vedlegg 8 for virksomhetene Barnvern og Helsevern for barn og unge under Sosial- og familieetaten.
3. Sletting av tidligere underskudd i barnvernet med 13,7 millioner kroner gjennomføres i tråd med Bystyrets vedtak og vedlegg 8 til årsrapporten justeres tilsvarende.

→ VEDTAS AV SOSIAL- OG OMSORGSUTVALGET:

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Årsrapport 2007 for Omsorgs- og oppvekstseksjonen, tjenesteområdene omsorg og sosial/familie (eksklusiv barnevern, helsevern for barn og unge), tas til orientering.
2. Forslag til omdisponering og plan for bruk av overskudd og inndekking av underskudd vedtas slik det fremkommer av vedlegg til årsrapport hvor vedlegg 8 gjelder for sosial- og familieetaten (eksklusiv virksomhetene Barnvern og Helsevern for barn og unge) og vedlegg 9 gjelder Omsorgsetaten.
3. Sletting av tidligere underskudd i ODA med 3,8 millioner kroner, Omsorgstjenesten i Borge med 1,5 millioner kroner og Onsøyheimen med 2,0 millioner kroner gjøres i tråd med Bystyrets vedtak og vedlegg 8 og 9 til årsrapporten justeres tilsvarende.

4. I tråd med Bystyrets vedtak om ekstra inndekking av underskudd med 4,0 millioner kroner i Omsorgsetaten forelås følgende fordeling:

- Borge sykehjem 0,75 millioner kroner
- Fjeldberg sykehjem 0,75 millioner kroner
- Torsnes sykehjem 0,50 millioner kroner
- Boveiledning Øst 0,50 millioner kroner
- Boveiledning Nord 0,50 millioner kroner
- Boveiledning Syd 0,50 millioner kroner
- Åpen omsorg Kråkerøy 0,50 millioner kroner.

Vedlegg 9 til Årsrapporten justeres tilsvarende.

Fredrikstad, 8.mai 2008

Sammendrag

Vedlagt følger Årsrapport 2007 for Omsorgs- og oppvekstseksjonen. Årsrapporten legges fram for politisk behandling i tre utvalg.

Oppvekstutvalget behandler Barnehageetaten, Skoleetaten, samt virksomhetene Barnevern og Helsevern for barn og unge fra Sosial og familieetaten. Sosial- og omsorgsutvalget behandler Omsorgsetaten og Sosial- og familieetaten med unntak av virksomhetene Barnevern og Helsevern for barn og unge. Formannskapet behandler Fellestjenester og administrasjon.

Omsorgs- og oppvekstseksjonen har et mindreforbruk i forhold til budsjett på 12,6 millioner kroner i 2007. Resultatet er knyttet til innsparinger på fellestjenester, barnehage, skole og helse- og sosiale tjenester og omsorgstjenester. Barnvernstjenesten, ODA (omsorgslønn, dag- og avlastningstilbud) og Sosial Fellestjenester har et merforbruk på 10,1 millioner kroner.

Sykefraværet for seksjonen samlet er på 10,3 prosent i 2007, det sammen som året før. Det er gjennomført måling av medarbeidertilfredshet (OLI) i februar 2008 og resultatene er tatt inn i målekartene for seksjonen og den enkelte etat. Resultatene viser en bedring i forhold til forrige måling (november 2006).

Årsrapporten viser økt etterspørsel etter tjenester på de fleste tjenesteområder og tjenester som er mer tilpasset den enkelte. 225 nye barn har fått plass i barnehage og alle som søkte plass ved hovedopptak fikk tilbud. Ved utgangen av 2007 er det likevel barn på venteliste på tross av ledige plasser i enkelte områder. Antall elever er forholdsvis stabilt som følge av netto tilflytting. Sosialtjenesten fortsetter den positive utvikling med reduksjon i antall klienter og har en innsparing på 5,1 millioner kroner til økonomisk sosialhjelp. Innenfor omsorgstjenestene er det økning i de eldste aldersgruppene (80-90+). Andelen med store hjelpebehov og høy timeinnsats (utover 35 timer per uke) øker, det sammen gjør antallet som benytter omsorgslønn og personlig assistanse. Personer under 67 år utgjør en økende andel av brukerne innenfor omsorgstjenesten.

Vedlegg

1. Årsrapport 2007 for Omsorgs- og oppvekstseksjonen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

2. Årsrapport 2007 Fredrikstad kommune (sendes utvalgets medlemmer og varamedlemmer)

Saksopplysninger

Økonomi

Omsorgs- og oppvekstseksjonen har et positiv resultat i forhold til budsjett på 12,6 millioner kroner. Dette skyldes hovedsakelig forsiktig vikarbruk, merinntekter på refusjoner og god økonomistyring i virksomhetene.

Ser man nærmere på resultatene ser vi at;

- Barnehageetaten har en innsparing på 3,6 millioner kroner i forhold til budsjett hvorav 2,5 millioner kroner gjelder innsparing i barnehagene og 1,9 millioner kroner er innsparing som følge av senere oppstart av prosjekter, innsparing på kjøp av tjenester og merinntekter fra staten. Det er avsatt 3,5 millioner kroner av skjønnstilskudd til fond for utbetaling til private barnehager. Virksomhet Jonas har hatt økt etterspørsel og er styrket gjennom året.
- Skoleetaten har en samlet innsparing på 0,8 millioner kroner i forhold til budsjett. Innsparingen skyldes i hovedsak merinntekter på sykepenges og stram bruk av vikar. I tillegg er det merinntekter på tilskudd, refusjoner og salg av tjenester.
- Sosialtjenestens distriktskontor har et positivt resultat med nedgang i antall klienter og innsparinger på økonomisk sosialhjelp på 5,1 millioner kroner. Sosiale fellestjenester har et negativt avvik på 1,0 millioner kroner som følge av mindreinntekter på integreringstilskuddet, introduksjonsstønad og engangstilskudd til nybosatte flyktninger. Barnvernstjenesten og ODA har et merforbruk på henholdsvis 7,3 millioner kroner og 2,3 millioner kroner som følge av økning antall brukere og behov for sammensatte tjenester.
- Omsorgsetaten har en samlet innsparing på 7,3 millioner kroner som i hovedsakelig skyldes restriktiv bruk av vikarer og merinntekter på oppholdsbetaling som følge av flere på langtidsplasser. Kommunen fikk en mindreinntekt på 8,4 millioner kroner på tilskudd til ressurskrevende brukere, hvorav 5,0 millioner kroner gjelder omsorgsetaten. Dette er dekket inn ved generell innstramming og redusert vikarbruk, samt styrkingen på 7,5 millioner kroner til omsorgsetaten ved behandlingen av årsrapporten for 2006.
- Fellestjenester har en innsparing på 3,1 millioner kroner som følge av innsparing på lønn, vikar og senere oppstart av prosjekter som rusplan og plan for integrering og mangfold.

Virksomhetenes akkumulerte overskudd og underskudd.

Omsorgs- og oppvekstseksjonen har et netto opparbeidet underskudd på 19,6 millioner kroner ved utgangen av 2007. Dette foredeles seg på 45,8 millioner kroner i underskudd og 26,2 millioner kroner i overskudd. Underskuddet er i hovedsak knyttet til omsorgsvirksomheter, barnvern og ODA, samt noen skoler. Inndekking av underskudd vil medføre større reduksjoner i tjenesteytingen de nærmeste årene. Oversikt over årsresultat, forslag til omdisponering mellom virksomheter i samme etat, samt plan for inndekking av underskudd og bruk av overskudd følger som vedlegg til Årsrapporten.

Bystyret har vedtatt å ettergi underskudd for virksomheter som har hatt spesielle utfordringer og endringer i tjenestetilbudet. Dette gjelder;

- | | |
|----------------------------|-----------------------|
| - Barnvern | 13,7 millioner kroner |
| - ODA | 3,8 millioner kroner |
| - Onsøyheimen | 2,0 millioner kroner |
| - Omsorgstjenesten i Borge | 1,5 millioner kroner |

Bystyret har i tillegg vedtatt å ettergi ytterligere 4,0 millioner kroner av underskuddet i Omsorgsetaten. Sosial- og omsorgsutvalget fatter endelig vedtak om fordeling av midlene. Rådmannen foreslår følgende fordeling:

- Borge sykehjem	0,75 millioner kroner
- Fjeldberg sykehjem	0,75 millioner kroner
- Torsnes sykehjem	0,50 millioner kroner
- Boveiledning Øst	0,50 millioner kroner
- Boveiledning Nord	0,50 millioner kroner
- Boveiledning Syd	0,50 millioner kroner
- Åpen omsorg Kråkerøy	0,50 millioner kroner

Bakgrunn for fordeling av midlene er at boveiledningstjenesten har hatt særskilte utfordringer knyttet til enkeltbrukere med stor ressursinnsats. Sykehjemmene har også hatt en økning i brukere med behov for ekstra ressurser, høye utgifter til medisiner og til variabel lønn.

Til sammen er det ettergitt underskudd på 25,0 millioner kroner i seksjonen. Opparbeidet underskudd vil etter dette være på 20,8 millioner kroner. Dette skal etter reglementet inndeckes innen utgangen av 2010. Årsrapporten og tabeller med over- og underskudd er utarbeidet før Bystyrets vedtak om å ettergi tidligere opparbeidede underskudd. Vedleggene til årsrapporten vil bli justert i tråd med endelige vedtak.

I tillegg har Bystyret fattet vedtak om å avsette 5,0 millioner kroner av kommunens overskudd til skolemateriell. Dette innebærer en styrking av skoleetatens driftsramme i 2008 og påvirker ikke virksomhetenes over- og underskudd per utgangen av 2007.

Personal

På tross av sterk fokus på sykefravær i seksjonen har seksjonen et samlet fravær på 10,3 prosent, hvilket er det samme som foregående år. Barnehageetaten, Sosial- og familieetaten og Fellestjenester har en nedgang, mens Skoleetaten og Omsorgsetaten har en økning i fraværet. Korttidsfraværet er lavt og ligger på 1-1,5 prosent i alle etatene, mens det er det legemeldte fraværet som øker. Kommunen har stor satsing på bedriftsinternt atfering (BIA) og det er avholdt 285 BIA-møter i løpet av året og behandlet 509 saker med personer som er langtidssykemeldt. Erfaringen fra oppfølgingsmøtene er at det er lite av fraværet som skyldes arbeidsrelaterte forhold.

Tjenesteområdene

Barnehage

I løpet av året har 225 nye barn fått plass i barnehage, samtidig som flere har fått utvidet plass. Andelen minoritetsspråklige barn som går i barnehage har økt fra 41 til 55 prosent. Barnehageetaten satser nå sterkt forebygging og foreberedelse til skole. Flere tiltak og prosjekter er igangsatt i løpet av året og skal bidra til god språkutvikling, avdekke adferdsproblemer for tidligst mulig å komme i gang med tiltak. Det er blant annet opprettet 6 tilbud i åpen barnehage til barn som ikke har barnehageplass.

Skole

Antall elever i skolen er stabilt som følge av netto tilflytting av elever. Antallet elever behov for spesialundervisning øker fortsatt og særlig i forhold til elever med høy timeinnsats. Nasjonale prøver ble gjennomført høsten 2007 i norsk, engelsk og matematikk. Fredrikstad ligger noe under landsnittet og Østfoldsnittet. Skoleetaten har gjennomført flere store investeringsprosjekter. Hauge skole er ferdig rehabilitert, mens bygg- og rehabilitering på Cicignon og Slevik pågår.

Sosial- og familie

Antall sosialhjelpsmottakere har gått ned med 274 klienter i 2007 som følge av målrettet arbeidet over tid. Miljøarbeidertjenesten er etablert og gir tilbud til om lag 60 personer med behov for bistand og oppfølging i bolig. Det er etablert 40 nye boliger til vanskeligstilte. Arbeidet med å forberede nytt NAV-kontor i Fredrikstad er i gang og videreføres i 2008 med oppstart fra 1.1.2009.

Omsorg

Informasjonsbrosjyre vedrørende helse- og omsorgstjenester er sendt til alle over 80 år i kommunen. Det er lagt stor vekt på tilbud til eldre i 2007 med oppstart av den kulturelle spaserstokk med flere ulike kulturinnslag, samt ved ansettelse av egen musikkpedagog. Omsorgstjenesten har i 2007 hatt en økning antall brukere på alle tjenesteområder. Det har også vært en særlig økning i antall ressurskrevende brukere (under 67 år) og omfanget av tjenester til denne gruppen.

Økonomiske konsekvenser

Er beskrevet i saken.

Ansattes medbestemmelse

Saken behandles i samarbeids- og arbeidsmiljøutvalget for Omsorgs- og oppvekstseksjonen.

Vurdering

Årsrapporten for 2007 gir oversikt over tjenesteomfang og måloppnåelse for hver av etatene, samt økonomisk status, medarbeidertilfredshet og tilstedeværelse. På noen tjenesteområder er det gjennomført brukerundersøkelser som gir et bilde av brukernes oppfatning av tjenestene.

Årsrapporten for 2007 viser et høyt aktivitetsnivå i alle etater og at det er tjenester til brukere med særlige behov som øker mest. Dette gjelder for tilrettelagte tiltak i barnehagen og spesialundervisning i skolen, tiltak innenfor barnevernstjenesten og helsetjenesten for barn og unge. Både ODA og omsorgstjenesten forøvrig registrerer flere brukere med behov for omfattende ressursinnsats, omsorgslønn og brukerstyrt personlig assistanse.

Seksjonen har en innsparing i forhold til budsjett på 12,6 millioner kroner som følge av fokus på lønn og vikarbruk, samt merinntekter på sykepengerefusjoner og overføringer. Overskudd er fordelt på virksomheter og midlene forelås brukt i tråd med økonomireglement og slik det er beskrevet i årsrapporten. Seksjonen har et opparbeidet underskudd til inndekking på 45,8 millioner kroner ved utgangen av 2007. Bystyret har vedtatt ekstraordinær inndekking av underskudd med 25 millioner kroner. Seksjonen har etter dette et underskudd til inndekking over tre år på 20,8 millioner kroner.

Medarbeidertilfredsheten ble målt i februar 2008 og har økt for seksjonen totalt sett siden forrige måling i november 2006. Sykefraværet ligger på samme nivå som foregående år tross for flere tiltak og stor satsing på rutiner og oppfølging. Sykefraværet kan ha sammenheng med krav til innsparing og restriktiv bruk av vikar.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2008/2436
Dokumentnr.: 3
Løpenr.: 54502/2008
Klassering: 033
Saksbehandler: Torhild Spernæs

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	18/08

Årsmelding fra Brukerombudet 2007 - oppfølging av vedtak fra Bystyret den 14.02.08

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Oppfølging av Brukerombudets årsmelding 2007 tas til orientering.

Fredrikstad, 07.05.2008

Sammendrag

I Bystyrets møte 14.02.08 ble det gjort vedtak om at årsmelding 2007 fra Brukerombudet skulle oversendes til Sosial- og omsorgsutvalget for videre oppfølging av de forhold ombudet påpeker.

Rådmannen imøtekommer ikke ombudets ønske om å samle administrering og saksbehandling av BPA-ordningen (brukerstyrt personlig assistanse) i en enhet. Derimot har kommunen en koordinerende enhet for habilitering/rehabilitering.

Brukerombudet påpeker at kommunens fysio- og ergoterapitilbud er for dårlig. Det er fremmet en egen politisk sak på området som ble behandlet i oppvekst- og omsorgsutvalget den 17.04.08.

Brukerombudet ønsker "boligkontakter". Det skal opprettes et slikt tilbud fra 01.01.09. Derimot erfarer rådmannen at det, til tross for økte boligpriser, innvilges lån og tilskudd slik at vanskeligstilte kommer inn på boligmarkedet. Dette med boligstandard etter Husbankens retningslinjer.

Kommunen har et tett samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere ved sekundærtflytting. Flyktningavdelingen har opparbeidet god kompetanse på området. Det er pr d d ikke behov for videre utredning. Rådmannen er også av den oppfatning at tolketjenesten er tilstrekkelig bemannet.

Omsorg- og sosial- og familieetaten tilstreber å gi god informasjon samt å sikre interne saksbehandlingsrutiner. Som et ledd i dette arbeidet er det utarbeidet informasjonsbrosjyrer og brukerhåndbøker.

Vedlegg

1. Årsmelding 2007 Brukerombudet i Fredrikstad og Bystyrets sak 5/08, 14.02.08

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

Ingen.

Saksopplysninger

Brukerombudet påpeker følgende forhold i sin årsmelding 2007:

Saksbehandling og administrering av BPA-ordninger anbefales samlet i en enhet

Det er pr d d 31 BPA-ordninger (brukerstyrt personlig assistanse) i Fredrikstad kommune hvorav to er barn i alderen 5 – 12 år.

Fredrikstad kommune er organisert etter en virksomhetsmodell. Dette betyr at vedtaksbeslutning ligger ute på den enkelte virksomhet.

Omsorgstjenesten har utarbeidet Brukerhåndbok nr 13, som skal være kjent blant alle ansatte. Brukerhåndboken ligger lett tilgjengelig på Frekit. Målet med brukerhåndboken er å sikre at søkere med sammensatte og omfattende tjenestebehov skal vurderes og gis hjelp så hensiktsmessig som mulig. Brukerhåndboken er ett ledd i å kvalitetssikre tjenesteytingen innenfor omsorgsetaten i henhold til lover og forskrifter slik at brukernes behov blir tilfredsstillt på en forsvarlig måte.

I Brukerhåndboken er det nedfelt at søknader om BPA skal saksbehandles på virksomhetsnivå. Spesialkonsulent i administrasjon/omsorgsetaten deltar alltid ved første gangs besøk når det foreligger søknad om BPA. Hver virksomhet i åpen omsorg har en egen saksbehandler som har ansvar for BPA-søknader. Før vedtak fattes blir søknaden drøftet, anonymt, i et saksbehandlerforum. Fagsjef omsorg underskriver et hvert vedtak om BPA.

Sosial- og familieetaten ved virksomhet ODA har ansvar for barn med særskilte behov i alderen opp til fylte 18 år. For å sikre lik saksbehandling og kompetanseoverføring mellom omsorgs- og sosial- og familieetaten deltar spesialkonsulent ved omsorgsetaten også ved saksbehandling av BPA-søknader for barn. Vedtak om BPA for den yngste aldersgruppen underskrives av fagsjef sosial- og familie.

Brukerombudet ønsker at kommunen synliggjør en koordinerende enhet for habilitering/rehabilitering

Forskrift om habilitering og rehabilitering pålegger kommunen å ha en koordinerende enhet for habiliterings- og rehabiliteringsvirksomheten. Fredrikstad kommunes koordinerende enhet for habilitering/rehabilitering ble etter politisk vedtak lagt til virksomhet Forebyggende kurative helsetjenester pr 1/1-02. Koordineringen omfatter tjenester fra egen virksomhet, tjenester fra andre kommunale virksomheter (blant annet fra omsorgstjenesten) og tjenester fra spesialisthelsetjenesten.

Behov for habilitering/rehabilitering blir primært definert av helsepersonell som henviser videre til spesialisthelsetjenesten eller kommunen. Kommuneoverlegen bekrefter at dette er rutiner som fungerer.

Brukerombudet påpeker at fysioterapitilbudet til beboere på sykehjem er for dårlig samt at det er lang ventetid på kommunens ergoterapeuter

Bystyret vedtok den 14.02.08 at det skulle fremmes en sak som viste det reelle behovet for fysioterapi for beboere i sykehjem og beboere innen åpen omsorg. Saken ble behandlet i oppvekst- og omsorgsutvalget den 17.04.08, sak 13/08. I saken påpekes det at rehabiliteringsmulighetene også begrenses av dårlig dekning av ergoterapeuter.

Ombudet anmoder tjenesteyterne i større grad å informere om rettigheter og muligheter innenfor eget ansvarsområde, samt eventuelt å opplyse om andre mulige rettigheter og henvise til aktuelle instanser.

Omsorgsetaten har utarbeidet en informasjonsbrosjyre med oversikt over etatens tjenesteområder. Brosjyren blir gitt til alle som søker om omsorgstjenester. I tillegg blir brosjyren tilsendt alle innbyggere i Fredrikstad idet fylte 80 år.

Sosial- og familieetaten ved virksomhet ODA har en informasjonsfolder som forteller hvilke tjenester som tilbys til funksjonshemmede barn innenfor Lov om sosiale tjenester. Denne blir utdelt ved første gangs kontakt. Foreldre til funksjonshemmede barn blir oppfordret til å søke grunn- og hjelpestønad. Et av kriteriene for tildeling av omsorgslønn er nettopp at det er innvilget grunn- og hjelpestønad fra NAV-trygd. Et vedtak fattes innenfor en bestemt tidsperiode. Ved vedtakets slutt gjøres det alltid en evaluering. Det er "status"/dagens situasjon som legges til grunn når eventuelt nytt vedtak fattes.

Lov om sosiale tjenester lovfester veiledningsplikten i lovens paragraf 4-1. Loven pålegger også sosialtjenesten etter paragraf 3-1 å samarbeide med andre deler av forvaltningen. Sosialhjelp er en subsidiær og midlertidig ytelse. Alle andre muligheter skal være prøvd før utbetaling av økonomisk stønad. Dette pålegger vår forvaltning å påse - og hjelpe – til å ta kontakt med andre offentlige instanser, eksempelvis NAV-arbeid eller NAV-trygd. Fredrikstad kommune har utarbeidet retningslinjer for tverrfaglig samarbeid. Dette ivaretar også samarbeidet mellom aktuelle instanser.

Ombudet påpeker at muntlig fremsettelse av behov for tjenester er å betrakte som søknad og anmoder tjenesteapparatet i slike tilfeller å hjelpe vedkommende å utforme en formell søknad

En muntlig henvendelse/søknad skal ikke avvises. Ved muntlig henvendelse til omsorgsetaten blir det umiddelbart gjort avtale om hjemmebesøk hvor kommunalt ansatt har med seg både søknads- og kartleggingsskjema. Ansatt skal bistå søker med å fylle ut søknadsskjema.

Sosialtjenesten opplever at enkelte ønsker veiledning ved utfylling av søknadsskjema. Dette blir gjort enten ved direkte henvendelse til sosialtjenesten eller via telefon. Søknadsskjema inneholder en rekke spørsmål i forbindelse med saksbehandlingen samt samtykke fra søker hvor det blant annet etterspørres samtykke til at sosialtjenesten kan innhente nødvendig informasjon. Enkelte trenger også informasjon/hjelp til innhenting av nødvendig dokumentasjon. Sosialtjenesten benytter flittig tolk i forhold til fremmedspråklige brukere. Ved muntlig henvendelse er praksis ulik ut fra den enkeltes situasjon. Hovedregel er at søknadsskjema skal underskrives. Men skulle en "kjent" bruker ta kontakt og hvor situasjonen er særdeles vanskelig kan vedtak fattes basert på en muntlig henvendelse.

Ombudet anmoder tjenesteapparatet å kvalitetssikre sine rutiner for postregistrering og journalføring

Post blir registrert og arkivert ute på den enkelte virksomhet. Dette i henhold til arkivlov, forskrifter og arkivplan for Fredrikstad kommune.

Ombudet anbefaler omsorgsetaten å gjennomgå og kvalitetssikre sine saksbehandlingsrutiner

Omsorgsetaten har i Brukerhåndbok 13, kapittel 5, utarbeidet rutiner i forhold til alle de tjenester som etaten yter. Brukerhåndboken skal være kjent blant alle etatens ansatte, den er et daglig hjelpemiddel for å oppnå lik saksbehandling og for å kvalitetssikre saksbehandlingsrutinene. Et eksempel på rutine er: "kriterier for tildeling av dagtilbud for eldre". I rutinen er det beskrevet hvem som skal undertegne søknaden (søker/pårørende eller hjelpeverge) at vedtaket som gis skal være tidsbegrenset, hvem som vil bli prioritert etc.

I enkelte tilfelle blir vedtak sendt i etterkant av allerede iverksatt tiltak/tjeneste. De fleste som tar kontakt i forhold til hjemmesykepleie er i behov av tjenesten umiddelbart. Tjenesten iverksettes og vedtaket blir sendt i etterkant.

Det hender at korttidsopphold i sykehjem innvilges direkte i samarbeid med sykehuset. Det kan i slike tilfeller være at saksbehandlingen/vedtaket kommer i etterkant.

Omsorgsetaten har stor fokus på selve saksbehandlingen samt saksbehandlingstiden. Imidlertid prioriteres alltid den direkte tjenesteyting. Lav grunnbemanning og et stort press på tjenestene er hyppigste årsak til at saksbehandlingstid ikke blir overholdt.

Ombudet anbefaler at det tas initiativ til å utrede behovet for omsorgstjeneste til mentalt friske personer men med nedsatt fysisk funksjonsnivå

Ombudet etterlyser flere omsorgsboliger med bemanning samt dag- og aktivitetstilbud for friske personer men med nedsatt fysisk funksjonsnivå. Som eksempel nevner ombudet eldre og funksjonshemmede som får for lite praktisk hjelp i hverdagen.

Fredrikstad kommune har ikke aldershjem, men omsorgsboliger. Fredrikstad kommune har 279 omsorgsboliger. Enkelte av boligene har døgnbemanning, noen har kun bemanning på dagtid, mens andre er ubemannet. Boliger blir tidelt i et felles inntak hvor kommunelege, spesialkonsulent/administrasjon og alle virksomhetsledere ved Åpen omsorg er representert. Målet er å tildele rett bolig til rett søker.

Omsorgsetaten prioriterer nødvendig helsehjelp fremfor praktisk bistand. Etaten opplevde et stramt kutt i årsverk i 2005. Til tross for dette får alle som henvender seg, og har behov, hjelp. Ikke nødvendigvis blir hjelpen gitt slik som søker ønsker. Et eksempel er hjelp til å handle mat hvor omsorgstjenesten bestiller mat for bruker og varene blir fraktet av leverandør.

Ombudet anbefaler at brukere med behov for tilpasset bolig innvilges lån og tilskudd som står i forhold til markedspris på aktuelle boliger

I 2007 mottok Fredrikstad kommune 3,5 millioner i tilskudd fra Husbanken til etablering av bolig. Dette er midler som kommunen får og som skal fordeles i forhold til kriterier - det er blant annet behovsprøvd i forhold til søkers økonomi. Prioriterte grupper er funksjonshemmede og barnefamilier. I 2007 ble tilskuddet fordelt til ca. 30 husstander.

Tilskuddet gis til toppfinansiering, grunnfinansiering er fra bank eller kommunens startlån. Husbanken åpnet høsten 2007 for at det kunne søkes ekstra midler til personer som p.g.a. av funksjonshemming hadde behov for tilrettelagt bolig. Dette tilbud ble benyttet.

Markedsprisen på boliger har steget de senere år. Husstander som for få år siden kunne kjøpe bolig med kommunens lån og tilskudd, ville i dag ha problemer med boligkjøp. Kommunen gir økte tilskudd når dette må til for at søker skal komme i kjøpsposisjon for en aktuell nøktern bolig.

I noen tilfelle blir kravet om størrelse og standard på bolig for høy slik at kommunen ikke kan støtte det ønskede boligkjøp. Tilskudd blir vurdert i hvert enkelt tilfelle og hvor Husbankens retningslinjer for "nøktern bolig" gjelder.

Ombudet anbefaler at kommunen etablerer en ordning med "boligkontakt" som har som hovedoppgave å bistå vanskeligstilte på boligmarkedet med å skaffe bolig

Det skal opprettes NAV-kontor i Fredrikstad kommune fra 01.01.09. I denne forbindelse har det vært nedsatt en prosjektgruppe med mandat å se på tjenesteinnhold og dimensjonering (kompetanse og antall årsverk ved NAV og øvrige kommunale sosialtjenester).

Boligavdelingen skal ikke inkluderes i NAV. Det er derimot besluttet at Boligavdelingen skal

styrkes med 3 årsverk - intern fordeling mellom NAV og de øvrige kommunale sosiale tjenester. Målet med å styrke boligavdelingen er nettopp for å hjelpe brukere som har problemer med å komme inn på det ordinære boligmarkedet. Ansvar og arbeidsoppgaver for stillingene blir: råd/veiledning og oppfølging ved innfasing av bolig, skaffe og tilrettelegge bolig for personer som skrives ut fra institusjon eller fengsel, hindre utkastelser og bruk av midlertidig bolig samt forhandle med private utleiery. To av disse stillingene er internt utlyst blant konsulenter ved sosialtjenestens distriktskontor med søknadsfrist 18.05.08. Tiltredelse 01.01.09.

I tillegg er Fredrikstad kommune innvilget midler fra staten til 2 midlertidige stillinger som primært skal ha fokus på boligformidling ovenfor brukere som har vanskelig for å komme inn på det ordinære boligmarked. Arbeidsoppgavene vil også være å kartlegge behov for ulike typer bolig.

Ombudet anbefaler at tolketjenesten styrkes og gjøres bedre kjent for alle deler av tjenesteapparatet

Tolketjenesten er pr d d organisert under Flyktningavdelingen og utgjør 2,8 årsverk. Hovedmålet er å gi tjenester til flyktninger som skal bosettes i kommunen. Foruten Flyktningavdelingen benytter helsetjenesten, barnevern og skole med flere seg av tjenesten (tolkene). Dette er tjenester for flyktninger med botid under 5 år. Flyktningavdelingen oppfatter at det ikke er mangel på tolketjenester. Dessuten har Fredrikstad kommune en avtale med Nortolk hvor det er god tilgang - og hvor det er enkelt å skaffe tolk i forhold til ulike språk.

Det er ikke lagt ut informasjon om tolketjenesten på Fredrikstad kommunes nettsider.

Ombudet anbefaler at kommunen tar et initiativ overfor aktuelle departement og ber om at situasjonen for familier med sekundærflyktningstatus utredes

Fredrikstad kommune hadde stor nedgang - fra 65 til 30 sekundærflyktninger - fra 2006 til 2007. Ved sekundærttilflytting er det et nært samarbeid mellom Fredrikstad kommune ved Flyktningavdelingen, fraflyttingskommune, Fylkesmannen og IMDI (Integrerings- og mangfoldsdirektoratet). Flyktningavdelingen har en saksbehandler som tar hånd om all saksbehandling i forbindelse med sekundærttilflytting. Dette har medført en svært god kompetanse på området.

Ombudet oppfordrer sosialtjenesten til å benytte skjønn og individuelle vurderinger i sterkere grad

Kommunens retningslinjer for tildeling av økonomisk sosialhjelp blir justert i tråd med statlige veiledende retningslinjer. Det påpekes at hver enkelt sak blir individuelt vurdert, dette krever loven. Imidlertid er det viktig med retningslinjer slik at lik saksbehandling sikres. Lov om sosiale tjenester sier at økonomisk stønad er en skjønnsmessig ytelse. Den enkelte søker/tilfelle skal vurderes individuelt. Dette er grunnlaget i selve saksbehandlingsprosessen. Dokumentasjon innhentes, den enkeltes situasjon kartlegges.

I hver enkelt sak om tildeling av sosialhjelp begrunnes vedtaket. Den enkeltes livssituasjon og fremtidsmuligheter (selvhjulpenhet) er i fokus.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Ansattes medbestemmelse

Ikke relevant.

Vurdering

Rådmannen vurderer at det er opparbeidet god kompetanse og erfaring innenfor BPA-området. Konsulent ved omsorgsetaten/administrasjon deltar ved hjemmebesøk og i saksbehandlerprosess. Dette sikrer blant annet lik saksbehandling samt at prosedyrer blir fulgt. Fagsjef skriver under alle vedtak i forhold til BPA. Dette medfører en god oversikt.

Fredrikstad kommune følger forskrift om habilitering og rehabilitering som sier at det skal finnes en koordinerende enhet for habiliterings- og rehabiliteringsvirksomhet i kommunen. Tjenestene som tilbys skal være synlige og lett tilgjengelige for brukere og samarbeidspartnere. Fredrikstad kommune følger de pålagte retningslinjer.

Ombudet påpeker at fysioterapitilbudet til beboere på sykehjem er for dårlig samt at det er lang ventetid på kommunens ergoterapeuter. Dette bekreftes av kommuneoverlege.

Omsorgs- og sosial- og familieetaten bestreber seg på å yte god informasjon innenfor de områder som bruker etterspør. Et ledd i dette arbeidet er utvikling av informasjonsbrosjyrer. Foruten informasjon skal den enkelte virksomhet være serviceorientert og hjelpe den enkelte i nødvendig utstrekning med for eksempel utfylling av søknader.

Omsorgsetatens saksbehandlingsrutiner er gjenstand for fortløpende kvalitetssikring. Brukerhåndbok er utviklet for å sikre lik saksbehandling – og brukerhåndboken er også et viktig redskap ved opplæring av nye medarbeidere. Videre har omsorgsetaten stor fokus på å følge Forvaltningslovens krav til saksbehandling, deriblant ”godkjent” saksbehandlingstid. Imidlertid må etaten overgå saksbehandlingstiden i enkelte tilfelle, se eksempler nevnt under saksopplysninger.

Det er politisk vedtatt at det skal være omsorgsboliger i Fredrikstad kommune. Enkelte beboere i disse boligene trenger praktisk hjelp i hverdagen. Dette blir behandlet av omsorgsetaten etter søknad. Dessverre kan ikke etaten alltid følge søkeres uttrykte behov med for eksempel antall timer hjelp/bistand pr uke/måned. Etaten må forholde seg til økonomiske tildelte rammer.

Kommunen kan fra 01.01.09 imøtekomme ombudets ønsker med ”boligkontakter” som vil ha som hovedoppgave å bistå vanskeligstilte på boligmarkedet med å skaffe bolig.

Boligkontoret tildeler lån og tilskudd til bestemte målgrupper som har vanskelig for å skaffe seg bolig på ”egenhånd”. Boligprisene øker, men Boligkontoret følger Husbankens retningslinjer for tildeling, og opplever at til tross for prisøkning kommer personer inn på boligmarkedet etter en ”enkel standard”.

Rådmannen oppfatter at tolketjenesten er riktig bemannet med 2,8 årsverk. Derimot kan kommunen markedsføre tolketjenesten bedre – deriblant ved å legge informasjon ut på kommunens nettsider. Både ”planlagt mottak tilflytting” og sekundærttilflytting går ned. Ut fra ovenstående samt at Flyktningkontoret opplever å ha god kompetanse innenfor sekundærttilflytting mener Rådmannen en utredning ovenfor gruppen ikke skal prioriteres.

Rådmannen oppfatter at Sosialtjenesten i Fredrikstad kommune utøver skjønn i det daglige arbeid.

Til slutt ønsker rådmannen å påpeke at virksomhetene opplever et godt samarbeid og en kontinuerlig dialog med brukerombudet. Enkeltsaker diskuteres, men det er samtidig viktig ikke å generalisere de enkelte tilfelle.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2008/5342
Dokumentnr.: 11
Løpenr.: 54599/2008
Klassering: 210
Saksbehandler: Kari Eriksen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Samarb.- og arb.miljøutv. omsorgs- og oppv.seksjon	21.05.2008	35/08
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	19/08

Måned rapport per mars 2008 - Sosial- og familieetaten, - for virksomheter som rapporterer til Sosial- og omsorgsutvalget

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Måned rapporten per mars 2008 for Sosial- og familieetaten tas til orientering.

Fredrikstad, 14.05.2008

Sammendrag

Sosial - og familieetaten rapporterer en negativ årsprognose på om lag 11 millioner kroner. Det er det samme som ble rapportert per februar og det er relatert til 3 virksomheter; Barnevernet 6 millioner kroner, Sosialtjenestens distriktskontorer 2 millioner kroner og Oda 3 millioner kroner.

De negative avvikene er beskrevet i vedlagt rapport.

Det er tidlig på året og det vil derfor være usikkerhet knyttet til beregnet årsprognose. Rådmannen fremmer derfor ingen nye innsparingstiltak.

Sykefraværet i mars 2008 var på 10,8 prosent. Det er en nedgang fra februar på 1,4 prosentpoeng.

Sykefraværet for perioden januar – mars 2008 er på 10,7 prosent. Det er 0,3 prosentpoeng lavere enn for samme periode i 2007.

Vedlegg

1. Måned rapport per mars 2008 for Sosial og familieetaten – rapport fra Corporater-systemet.



03månedrappsofa.p
df

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

Ingen.

Saksopplysninger

For virksomheter som rapportering til sosial- og omsorgsutvalget

Sosialtjenestens distriktskontorer rapporterer en reduksjon i antall klienter fra februar til mars. Det er tidlig på året og det er knyttet usikkerhet til årsprognosen. Den negative årsprognosen på 2 millioner kroner fra februar opprettholdes.

ODA rapporterer om brukere med omfattende og økende behov og de rapporterer at de opprettholder den negative årsprognose på 3 millioner kroner.

De øvrige virksomheter rapporterer en årsprognose tilnærmet budsjett.

Tilskudd

Fredrikstad kommune mottar opptrappingsmidler til psykisk helsearbeid, samt andre øremerkede tilskudd. Midlene blir brukt i tråd med tilsagn og det vises til vedlagt rapport.

Ressurskrevende tjenester

Fredrikstad kommune har budsjettet med 37,6 millioner kroner i Omsorgs- og oppvekstseksjon. Det pågår nå et arbeid og foreløpige beregninger tilsier merinntekter på ca 9,5 millioner kroner.

Dette er foreløpig ikke medtatt i årsprognosen for Sosial- og familieetaten.

Personalrapportering

Sykefravær

Sykefraværet i mars 2008 var på 10,8 prosent. Det er en nedgang fra februar på 1,4 prosentpoeng.

Sykefraværet for perioden januar – mars 2008 er på 10,7 prosent. Det er 0,3 prosentpoeng lavere enn for samme periode i 2007.

Økonomiske konsekvenser

Se vedlegg, rapport fra Corporater.

Ansattes medbestemmelse

Saken behandles i Samarbeids- og arbeidsmiljøutvalget

Vurdering

Årsprognosen per mars tilsier behov for justeringer i budsjettet.

Det er imidlertid tidlig på året og det er usikkerhet knyttet til beregnet årsprognose.

Rådmannen fremmer derfor ingen nye innsparingstiltak per mars.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2008/5342
Dokumentnr.: 10
Løpenr.: 54590/2008
Klassering: 210
Saksbehandler: Ragnar Westereng

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Samarb.- og arb.miljøutv. omsorgs- og oppv.seksjon	21.05.2008	33/08
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	20/08

Månedrapport per mars 2008 - Omsorgsetaten

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Månedrapport per mars 2008 for Omsorgsetaten tas til orientering

Fredrikstad, 09.05.2008

Sammendrag

Omsorgsetatens angir en foreløpig årsprognose i balanse.

Regnskapet viser et positivt avvik på 2,3 millioner kroner.

De største avvikene er på boveiledningstjenesten Nord og Øst. Det er utvidet bemanning i forhold til enkeltbrukere. Det er også behov for ekstra innleie ved noen andre virksomheter. Utviklingen blir fulgt nøye.

Det gjennomsnittlige sykefraværet viser også fortsatt en positiv utvikling.

Vedlegg

1. Rapport fra Corporater.



omsorg-mars08.pdf

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

Ingen.

Saksopplysninger

Se rapport fra Coroprater.

Økonomiske konsekvenser

Se rapport fra Corporater.

Ansattes medbestemmelse

Saken behandles i Samarbeids- og arbeidsmiljøutvalget.

Vurdering

Omsorgsetaten melder om en årsprognose i balanse etter 3 måneder.

Flere av virksomhetene har utvidet bemanning i forhold til enkelt brukere og i forhold til generelt press i tjenesten. Virksomhetene kjører en stram linje i forhold til innleie og en regner derfor med balanse. Utviklingen blir fulgt nøye.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2005/14431
Dokumentnr.: 13
Løpenr.: 53321/2008
Klassering: F23
Saksbehandler: Ingebjørg Olsen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	21/08

Nøkkelt bokser tilknyttet kommunale trygghetsalarmer

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Innføring av nøkkelt bokser gjennomføres ikke

Fredrikstad, 22.5.08

Sammendrag

Saken gjelder installering av nøkkelt bokser på de boliger hvor bruker er innvilget kommunal trygghetsalarm. Sosial- og omsorgsutvalget vedtok den 13.12.07 at *innføring av nøkkelt bokser gjennomføres som et frivillig tiltak uten vilkår om trygghetsalarm. Kommunen plikter å gjøre dette kjent for brukerne.*

Omsorgsetaten har sendt brev til alle brukere med trygghetsalarm med forespørsel om de ønsker å få montert nøkkelt boks på boligen. Av 441 brukere med trygghetsalarm har 24 gitt tilbakemelding på at de ønsker å få installert nøkkelt boks.

Vedlegg

1. Brev til bruker med trygghetsalarm: tilbud om å få installert nøkkelt boks, datert 03.11.06

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

2. Sak 47/05, 33/07 og 55/07 behandlet i Sosial- og omsorgsutvalget.

Saksopplysninger

Sosial- og omsorgsutvalget fattet den 13.12.07 vedtak om at installering av nøkkelt bokser skulle gjennomføres som et frivillig tiltak og at brukerne med trygghetsalarm skulle gjøres kjent med ordningen.

Formålet med å installere nøkkelt bokser var å skape større trygghet for brukerne med kommunal trygghetsalarm med målsetting om å korte ned på tiden det tar fra en alarm utløses til hjemmesykepleien er i boligen.

Selv om intensjonen var bra viste det seg at flere av brukerne med trygghetsalarm motsatte seg installeringen av nøkkelt boks på boligen. Det ble stadfestet av Sosial- og

helsedirektoratet at *kommunen kan ikke sette som vilkår for å få kommunale tjenester (for eksempel trygghetsalarm) at det monteres nøkkelboks. Som følge av dette vil brukere som ønsker å reservere seg mot nøkkelbokser ha anledning til dette, og kommunen må innrette seg etter dette.*

Den enkelte åpen omsorg virksomhet har sendt brev til alle brukere med kommunal trygghetsalarm med tilbud om å få installert nøkkelboks. Av 441 brukere med trygghetsalarm takket 24 ja til tilbudet.

Økonomiske konsekvenser

Det er betalt kr. 328 750,- for 500 nøkkelbokser.

Ansattes medbestemmelse

Saken behandles i Samarbeids- og arbeidsmiljøutvalget.

Vurdering

Når det ved en virksomhet er 2 brukere av ca 70 som ønsker nøkkelboks installert betyr det at den enkelte virksomhet vil administrere en universalnøkkel for disse to.

Det vurderes som særdeles uhensiktsmessig å administrere to forskjellige system når det er så få brukere som ønsker nøkkelboks.

Det er 24 av 441 brukere som ønsker nøkkelboks.

På bakgrunn av saksopplysninger og vurderinger vil rådmannen anbefale utvalget å vurdere vedtak i sak 55/07 på nytt. Det anbefales at innføring av nøkkelbokser som et frivillig tiltak ikke gjennomføres.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2006/7618
Dokumentnr.: 5
Løpenr.: 17820/2008
Klassering: 030
Saksbehandler: Marit Hexeberg

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Samarb.- og arb.miljøutv. omsorgs- og oppv.seksjon	27.02.2008	11/08
Oppvekstutvalget	27.02.2008	9/08
Sosial- og omsorgsutvalget (utsatt)	28.02.2008	5/08
Oppvekstutvalget	21.05.2008	29/08
Sosial- og omsorgsutvalget (ny behandling)	22.05.2008	22/08

Oversikt over igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen - per januar 2008

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Oversikt over igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen, per januar 2008, tas til orientering.

Fredrikstad, 18.02.2008

Sosial- og omsorgsutvalgets vedtak 28.02.2008:

Saken utsettes.

Informasjon om det enkelte prosjekt bør utdypes ytterligere. Følgende spørsmål besvares og innarbeides i skjemaet:

1. Prosjektets mål.
2. Finansiering. Herunder presisering av ekstern finansiering, intern finansiering (inkludert personalressurser).
3. Tidsplan/prosjektperiode (oppstart og avslutning).
4. Ansvarlig internt og eksterne samarbeidspartnere.
5. Hvordan skal ny kunnskap implementeres i eksisterende kommunal virksomhet ?
6. Hvilke konsekvenser vil resultatet av prosjektet få for den enkelte bruker.
7. Hvilke økonomiske konsekvenser vil prosjektet få i fremtiden.

Ovennevnte gjelder for prosjekter som ligger til utvalgets ansvarsområde.

Sammendrag

Saken gir utvalgene en oversikt over igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen per januar 2008.

Vedlegg

1. Oversikt – per januar 2008 – over igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen.

Nytt Vedlegg til utvalgets møte 22.05.08:

- 1 Skisse over igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen, skole- og barnehageetaten – per januar 2008, vedlagt prosjektbeskrivelser.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

Ingen.

Saksopplysninger

Det er i seksjonen flere typer prosjekter;

- Politisk vedtatte oppgaver som løses innenfor de ressurser vi har og prosjektorganiseres.
- Interregprosjekter.
- Samarbeidsprosjekter (f.eks m/høgskole, stat med mer)
- Prosjekter igangsatt for å kunne søke statlig øremerkede midler og derved løse viktige oppgaver for kommunen.

Omsorgs- og oppvekstseksjonen har i 2006 og 2007 fortløpende orientert/behandlet igangsatte og søkte prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen i utvalgene. Bystyret vedtok 06.12.07, i Budsjett 2008 og Handlingsplan 2008-2011, - Fellesoppgaver, at utvalgene skal gjennomgå igangsatte og planlagte prosjekter i forhold til kost/nytte. Oversikt over prosjekter i Omsorgs- og oppvekstseksjonen per januar legges frem for utvalgene.

Økonomiske konsekvenser

Når det søkes om deltakelse i ulike prosjekter gjøres det i forkant en analyse av kost/nytte. Avveining gjøres opp mot bruk av egne ressurser og de midler man kan søke ved det enkelte prosjekt.

Prosjektene gjennomføres i ulike tidsperioder og prosjektmidler i løpet av perioden tildeles iht rapportering og fornyede søknader.

Etter endt prosjektperiode gjøres det en evaluering av prosjektet.

Fremtidige prosjektsøknader og evalueringer vil bli lagt frem for utvalgene.

Ansattes medbestemmelse

Saken behandles i Samarbeids- og arbeidsmiljøutvalget.

Vurdering

Rådmannen vurderer at deltakelse i ulike prosjekter er nyttig og utviklende for organisasjonen. Det gjøres en analyse av kost/nytte før søknad om deltakelse i prosjekter. Seksjonen vil legge frem saker fortløpende ved nye prosjekter.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2008/8587
Dokumentnr.: 2
Løpenr.: 53576/2008
Klassering: 223
Saksbehandler: Reidun Fladeby Andersen

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	23/08

Orienteringssak – oppmuntringspenger

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Saken tas til orientering

Fredrikstad, 09.05.2008

Sammendrag

Saken omhandler svar på spørsmål stilt i Sosial – og omsorgsutvalget vedrørende antall dagtilbudsplasser, behov for dagtilbudsplasser og en beregning av utgiftsnivået dersom brukere som i dag har plass i dagtilbud skal få oppmuntringspenger og en beregning av utgiftsnivået dersom alle som er i behov av dagtilbud skal få oppmuntringspenger.

Vedlegg

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

Ingen.

Saksopplysninger

Ordnningen med "arbeidsoppmuntringspenger" ble før 1991 innført ved arbeidstilbud, arbeidsstuer og verksteder innen HVPU (Helsevern for psykisk utviklingshemmede) Det førte til at brukere mottok en sum penger hver mnd, - for noen ble dette en motiverende faktor for å gå på jobben hver dag.

Dagsentrene har aldri hatt inntjeningssevne som mål for sine tjenester – produktive krav til brukerne eller krav om transport kompetanse.

Dette var argumenter for hvorfor dagsentrene ikke videreførte ordningen med arbeidsoppmuntringspenger.

Dagsentrenes fokus har vært tilrettelagte aktiviteter – omsorgsarbeid – sosiale relasjoner – erfaringsbygging – ferdighetsmestring. Dagsentrene som den gang skulle være det laveste nivå – fravek oppmuntringspenger eller "lønn".

Sosial- og omsorgsutvalget ber rådmannen om tilbakemelding på følgende spørsmål vedrørende bruk av oppmuntringspenger i kommunens dagtilbud .

1. *Hvor mange tilgjengelige dagtilbudsplasser har kommunen pr i dag ?*
2. *Det gjennomføres en kartlegging av det reelle behov for plasser i dagtilbud ut over dagens kapasitet*
3. *Det foretas en beregning av utgiftsnivået dersom :*
 - a. *Alle som i dag har plasser skulle få oppmuntringspenger*
 - b. *Dersom alle andre som har behov for dagtilbud(men som pr i dag "sitter hjemme"), skulle få utbetalt oppmuntringspenger.*

1. Hvor mange tilgjengelige dagtilbudsplasser har kommunen pr i dag ?

Sted	Antall brukere
Begby dagsenter	9
Broløkk dagtilbud	10
Hjørgunn	9
St.Croix	6
Bratliparken dagsenter	17
Smertulia dagsenter	17
Odinsenteret	17
Sum totalt ant brukere dagtilbud i ODA	85

2. Det gjennomføres en kartlegging av det reelle behov for plasser i dagtilbud ut over dagens kapasitet.

Virksomhet	Eget tilbud	Venteliste
	virksomheten	ODA
Boveiledningstjenesten NORD	6	9
Boveiledningstjenesten SYD	13	6
Boveiledningstjenesten ØST	3	5
Boveiledningstjenesten VEST	8	4
Totalt	30	24

Pr i dag er det 3 brukere i Omsorgsetaten som får utbetalt oppmuntringspenger med kr 7,50 /t.

3. Det foretas en beregning av utgiftsnivået dersom :

a) Alle som i dag har plasser skulle få oppmuntringspenger

85 brukere som har plass pr dd.	85 brukere utbet pr t.	85 brukere utbet /dg.à 5t	85brukere utbet/uke à 5dg	85brukere utbet/ mnd à 4uker	85brukere utbet / pr år
Timelønn kr 7,50	Kr 637,50	Kr 3187,50	Kr 15 937,50	Kr 63 750,-	Kr. 765 000,-

- b) Dersom alle andre som har behov for dagtilbud ,(men som pr i dag "sitter hjemme"), skulle få utbetalt oppmuntringspenger.

Dagtilbud pr dd 85 bruker /år	24 brukere Venteliste /år	Boveiled. NORD 6 plasser	Boveiled. SYD 11 plasser	Boveiled.VE ST 8 plasser	Boveiled.Ø ST 3 plasser
Kr. 765 000,-	Kr 216 000,-	Kr 54 000,-	Kr 98 400,-	Kr 72 000,-	Kr .36 000,-
Totalt for brukere på venteliste og med tilbud i boveiledningstjenesten					Kr. 1.241.400,-

Ansattes medbestemmelse

Ikke relevant

Vurdering

Pr dato er det forskjeller i lønnsnivå og bruk av utbetaling av oppmuntringspenger. Boveiledningstjenesten, ODA, Psykisk helsearbeid og FASVO har ulike systemer og tiltak som er aktuelle i forhold til utbetaling av oppmuntringspenger. FASVO og psykisk helsearbeid praktiserer ordningen, mens virksomhet ODA og Boveiledningstjenesten ikke gjør det.

Dersom ordningen med oppmuntringspenger skal innføres, må det gjelde for alle, og da er det behov for en større kartlegging og utredning med hensyn til likhet i praktisering. En endring av praksis vil få økonomiske konsekvenser som beskrevet i saken.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saknr.: 2008/7762
Dokumentnr.: 2
Løpenr.: 51402/2008
Klassering: 223
Saksbehandler: Gry Haugland

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaknr.
Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	24/08

Søknad om oppstartstøtte til Dråpekort

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Det innvilges kr. 20.000 i oppstartstøtte til tiltaket "Dråpekort".
2. Tilskuddet dekkes av rusplanbudsjettet i Fredrikstad kommune.
Prosjekt: Helhetlig rusmiddelpolitisk handlingsplan, prosjektkode 1979, ansvarsområde 53 02 01.

Fredrikstad, 06.05.2008

Sammendrag

"Dråpekort" v/ Monica Leander søker Fredrikstad kommunen om kr. 150.000 til oppstartstøtte av tiltaket. Leander er initiativtaker og gründer til "Dråpekort" og "Dråpefondet".

"Dråpekort" startet i februar 2008 og er et tiltak som skal motvirke tigging fra rusavhengige i bykjernen. Det er en kortserie på fem kort, som selges på gaten for kr. 30 pr serie. Selgere kjøper kort for kr. 15 pr pakke og selgernes lønn er overskuddet fra salget. Dråpekort skal gis ut seks ganger pr. år. Første utgivelse var 5. mai 2008 og salget startet opp med ca ti selgere. Kortene distribueres fra varmestua i samarbeid med Blå Kors. En stor del av inntekten fra tiltaket går til "Dråpefondet", som har til hensikt å støtte forebyggende arbeid for mennesker med rusavhengighet i Fredrikstad kommune.

Omsorgs – og oppvekstseksjonen har ikke midler i sitt budsjett til omsøkte formål. Det foreslås likevel å innvilge kr. 20 000 i oppstartstøtte via rusplanbudsjettets midler, innvilget av Sosial – og helsedirektoratet.

Vedlegg

1. Søknad med framdrifts – og budsjettplan, 20.04.08
2. Tillatelse til salg fra Fredrikstad kommune, 15.04.08

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

3. Dråpekort, første utgivelse mai 2008
4. Avisomtale

Saksopplysninger

"Dråpekort" v/ initiativtaker Monica Leander startet i februar 2008 og er et tiltak som skal motvirke tigging fra rusavhengige i bykjernen. Dette er en kortserie a` fem kort, som selges på gaten for kr. 30 pr serie. Selgere kjøper kort for kr. 15 pr pakke og selgernes lønn er overskuddet av salget. Dråpekort skal gis ut seks ganger pr år. Første utgivelse var 5. mai 2008 og salget startet opp med ca ti selgere. Kortene distribueres fra Varmestua i samarbeid med Blå Kors. En stor del av inntekten fra tiltaket går til Dråpefondet, som har til hensikt å støtte forebyggende arbeid for mennesker med rusavhengighet i Fredrikstad kommune.

Tanken bak tiltaket "Dråpekort" er at mennesker / rusavhengige som av ulike grunner ikke har mulighet til lønnet arbeid i hovedsak skal stå for salget. Hensikten er at rusavhengige skal slippe å tigge penger av forbipasserende, men i stedet ha noe å tilby. Sammenlignbare prosjekter finnes i flere av Norges største byer, for eksempel salg av gateavisen = Oslo. Dråpekort har hjelp til selvhjelp som målsetting. Målet er å hjelpe vanskeligstilte og sosialt utstøtte til å få et bedre liv og økt verdighet gjennom å tilby hederlig arbeid. Håpet er at salg av Dråpekort vil bidra til økt forståelse, anerkjennelse og respekt for rusavhengige.

Det avholdes løpende møter med selgere på Varmestua. Det vil legges til rette for at rusavhengige og pårørende selv kan bidra til motiver og tekst til Dråpekortene. Det er avholdt informasjons – og samarbeidsmøte med Blå Kors / Varmestua, Kirkens Bymisjon, Landforeningen mot stoffmisbruk, prosjektleder av rusplanarbeidet i Fredrikstad kommune og nestleder av Sosial - og omsorgsutvalget i Fredrikstad kommune.

Dråpekort søker Fredrikstad kommune om kr. 150.000 i oppstartstøtte. Dråpekort søker også organisasjonen Lions om kr. 67. 000 til samme formål.

Dråpekort har opprettet Dråpefondet hvor tilskudd fra bedrifter og overskuddet fra kortsalg skal plasseres. Dråpekort er et enmannsforetak som er registrert i Brønnøysundregisteret. Målet er at Dråpekort på sikt kan videreføres og etableres også i de andre Østfoldbyene.

Økonomiske konsekvenser

Foreslås dekket av mottatte prosjektmidler i forbindelse med utarbeidelse av rusmiddelpolitisk handlingsplan.

Ansattes medbestemmelse

Ikke relevant.

Vurdering

Omsorg – og oppvekstseksjonen har ikke midler i sitt budsjett til dekning av omsøkte formål. Det er imidlertid anledning til å gi oppstartstøtte via særskilte midler, innvilget fra Sosial – og helsedirektoratet til utvikling av helhetlig rusmiddelpolitisk handlingsplan. I rusplansbudsjettet er det satt av midler til illustrasjoner i planen. Dråpekort kan brukes til dette formålet med dikt og billedillustrasjoner. På denne måten vil rusplanprosjektet bidra til aktiv brukermedvirkning på en kreative og kunstnerisk måte.

Tiltaket anses som et viktig supplement til kriminalitets – og rusforebyggende arbeid i kommunen. Dråpekort vil på sikt kunne bidra til å skape et grunnlag for bedre livskvalitet og rehabilitering for de mest marginaliserte gruppene av rusavhengige. Det er avgjørende at kommunen tilrettelegger for en god samhandling med frivillig sektor, som er en kreativ og viktig bidragsyter til lavterskeltiltak for rusavhengige i vår kommune. Prosjektleder for helhetlig rusmiddelpolitisk handlingsplan samarbeider med initiativtaker av Dråpekort.

Rådmannen anbefaler at kr. 20 000 gis i oppstartstøtte til tiltaket "Dråpekort". Beløpet foreslås innvilget fra rusplanbudsjettet: Helhetlig rusmiddelpolitisk handlingsplan, prosjektkode 1979, ansvarsområde 53 02 01.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2008/8100
Dokumentnr.: 1
Løpenr.: 49685/2008
Klassering: 044
Saksbehandler: Marit Hexeberg

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Oppvekstutvalget Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	25/08

Feriefullmakt til leder av Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget for sommeren 2008

Rådmannens innstilling

Rådmannen anbefaler Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Leder, i samråd med seksjonssjef/fagsjef, gis fullmakt til å avgjøre saker som ikke kan vente til utvalget samles etter sommerferien.
2. Feriefullmakten gjelder for perioden fra og med 01.07.08 til og med 31.07.08.
3. Melding om vedtak fattet iht. feriefullmakt legges frem for utvalget i første møte etter sommerferien.

Fredrikstad, 30.04.08

Sammendrag

Feriefullmakt gis til leder, i samråd med seksjonssjef/fagsjef, i saker som ikke kan vente til utvalgets første møte etter ferien.

Vedlegg

Ingen.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

1. Kommunelovens §10 nr.4.
"Utvalget kan gi lederen eller et arbeidsutvalg myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget har bestemt noe annet."

Saksopplysninger

Hvis det i løpet av sommeren kommer saker hvor det er behov for en rask avgjørelse, vil det være praktisk at leder, i samråd med seksjonssjefen/fagsjefen, gis fullmakt til å fatte vedtak i slike hastesaker. Jfr. Kommunelovens § 10 nr. 4.

Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

Ansattes medbestemmelse

Ikke relevant.

Vurdering

Rådmannen anbefaler at leder Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget gis fullmakt til å avgjøre hastesaker på vegne av utvalget.

FREDRIKSTAD KOMMUNE

Saksnr.: 2007/15298
Dokumentnr.: 3
Løpenr.: 50025/2008
Klassering: 033
Saksbehandler: Marit Hexeberg

Møtebok

Behandlet av	Møtedato	Utvalgssaksnr.
Oppvekstutvalget Sosial- og omsorgsutvalget	22.05.2008	26/08

Møteplan 2. halvår 2008 for Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget

Ordførerens innstilling

Ordføreren anbefaler Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget å fatte slikt vedtak:

1. Møteplan for 2. halvår 2008 for Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalget vedtas slik det fremkommer i vedlegg 1.

Fredrikstad, 30.04.08

Sammendrag

Ordførerens forslag til møteplan for Bystyret og Formannskapet blir behandlet i Bystyret 19.06.08.

Forslag til møteplan for fagutvalgene er satt opp iht dette forslaget.

Vedlegg

1. Forslag til møteplan 2. halvår 2008

Vedlegget er ikke klart og vil bli ettersendt/lagt frem i møtet.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt)

Ingen.

Saksopplysninger

Møteplan som skal vedtas i Bystyret 19.06.08 legges til grunn for møter i Formannskapet og Bystyret. De øvrige utvalgene fastsetter sine møter tilpasset den vedlagte møteplan, slik at man sikrer at de saker som krever behandling i utvalgene kan behandles i rett tid for videre behandling i Formannskapet og Bystyret.

Økonomiske konsekvenser

Da det utbetales møtegodtgjørelse pr. møte er antall møter avgjørende i forhold til totale kostnader

Ansattes medbestemmelse

Ikke relevant.

Vurdering

Ordføreren anbefaler fagutvalgene å vedta møteplanen. Hvis Bystyret i møte 19.06.08 vedtar endringer i forslag til møteplanen, justerer fagutvalgene møteplanen sin iht til det. Oppvekstutvalget og Sosial- og omsorgsutvalgets møter starter kl. 18:00.